

**Sivutoimiluvan myöntäminen**

**Perustelut** Verkkopäällikön tehtävä on väliaikainen ja määräaikainen. Sivutoimiluvan mukaiset tehtävät tapahtuvat vapaa-ajalla. Kiviniemi on ollut Oulaisten Kuitu Oy:n toiminnassa mukana alusta asti ja tuntee sekä toiminnan että teknisen puolen.

**Päätös** Päätän myöntää sivutoimiluvan tietohallintopäällikkö Veli-Pekka Kiviniemelle Oulaisten Kuitu Oy:n verkkopäällikön tehtävien hoitamiseen (12-16 h/viikko) ajalle 1.1.-31.3.2025. Päätös on jatkoa aiemmin myönnetylle sivutoimiluvulle. Sivutoimiluvan mukaiset tehtävät eivät saa hankaloittaa tietohallintopäällikön viran hoitamista eikä aiheuttaa eturistiriitaa suhteessa kaupunkiin.

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Oulaisten kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Suvi Koskenlaine  
Hallintojohtaja

Jakelu

Kiviniemi Veli-Pekka

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Oulaisten kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Postiosoite: PL 22, 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12, 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hallintojohtaja

09.12.2024

§ 57/2024

---

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan