

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 31.03.2025 klo 14:00 -

**Paikka** Kaupunginvaltuuston kokoushuone, kaupungintalo

**Käsittävät asiat**

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3	Vuoden 2024 tilinpäätös	5
4	Oulaisten monitoimihallin rakennuspaikka	11
5	Kunniamerkkiehdotukset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä	13
6	Tiedoksisaatettavat asiakirjat	15
7	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	16
8	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	17
9	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	18
10	Kokouksen päättäminen	19

---

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>
Läsnä	Suviaro Marjut	puheenjohtaja
	Heikkinen Matti	1. varapuheenjohtaja
	Männikkö Jari	2. varapuheenjohtaja
	Järvelä Sirpa	jäsen
	Korhonen Jarkko	jäsen
	Oja Tommi	jäsen
	Perälä Jorma	jäsen
	Rajaniemi Anneli	jäsen
	Toiviainen Marita	jäsen
	Pajala Kai	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Kuoppamäki Janne	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
	Rantaeskola Päivi	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
	Keisanen Päivi	kaupunginjohtaja
	Koskenlaine Suvi	hallintojohtaja

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**2**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KHALL

Esittelijä                      Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus                Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**3****Vuoden 2024 tilinpäätös**

KHALL

3/02.06.01.03/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Sari Myllykoski-Hanhela

Oulaisten kaupungin vuoden 2024 tilinpäätös on valmisteltu hallintokunnissa ja hallintokeskuksessa. Tilinpäätös on laadittu soveltaen kirjanpitolautakunnan kuntajoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta.

Kuntalain (410/2015) 112 §:n mukaan kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan lisäksi kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain 113 - 116 §:n soveltamisesta.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimista ohjeistetaan tarkemmin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamassa yleisohjeessa. Tilinpäätöslaskelmat laaditaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisiin kaavoihin. Liitetietojen antamisessa noudatetaan kuntajaoston antamaa yleisohjetta. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä (KuntaL 113 §).

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnan hallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 115 §:n mukaan: "Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja talouden tavoitteiden

toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä".

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tilintarkastajan on kuntalain 123 §:n mukaan toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

1. onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
2. antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
3. ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
4. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa. Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä

kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Kuntalain 125 § säätelee tilintarkastuskertomusta ja sen käsittelyä. Valtuustolle annettavassa kertomuksessa on esitettävä tarkastuksen tulokset ja myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille. Kunnan tilinpäätös ja siihen sisältyvät asiakirjat ovat julkisia sen jälkeen, kun kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja ovat allekirjoittaneet tilinpäätöksen (JulkL6 §)

### **Vuoden 2024 tilinpäätös**

Tilinpäätös vuodelta 2024 on oheismateriaalina (eritelty kaupunki ja viemärilaitos). Viralliset tilinpäätöslaskelmat ovat tilinpäätöksen luvussa 4. (tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, konsernilaskelmat).

Tilinpäätöksen alussa on toimintakertomus, jossa on käyty läpi kokonaistalouden näkökulmasta olennaisia tapahtumia toiminnassa ja taloudessa. Tuloksen muodostumista ja rahoitusta on tarkasteltu kolmelta viime vuodelta (2022- 2024) ja mukana ovat myös tunnusluvut. Tilinpäätös sisältää myös talousarvion toteutumista koskevat osat (käyttötaloustoimielimittäin ja vastuualueittain, tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä investoinnit hankkeittain ja yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta). Viralliset tilinpäätöslaskelmat ovat vuosilta 2023 ja 2024.

Oulaisten kaupungin talouden tasapainottamisohjelma Vahva Oulainen on käynnistetty keväällä 2023, koska talousarviossa pysymisen haasteet tunnistettiin myös tuleville vuosille. Ohjelman tavoitteena oli saada säästöjä 1,3 milj. euroa vuodelle 2023. Sote-uudistuksen seurauksena verotulojen kokonaismäärä laski, mutta verotuloja ns. verohäntiä kertyi sote-uudistusta edeltävän laajemman (leikkaamattoman) veropohjan mukaan vielä vuonna 2023. Sote-uudistukseen liittyvät valtionosuuksien leikkaukset eivät kohdistuneet täysimääräisenä tilikauteen 2023 vaan ne konkertisoituvat vuodesta 2024 alkaen pienentyneinä valtionosuuksina.

Kaupunginvaltuusto päätti Vahva Oulainen II -ohjelmasta talousarviovuodelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025–2027. Toimenpiteet koskivat kaikkia palvelualueita ja vuoden aikana kuluja karsittiin Vahva Oulainen II -ohjelman mukaisesti sekä toteutettiin mm. koko henkilöstön kahden viikon lomautukset. Lisäksi varhaiskasvatus- ja perusopetussuunnitelman mukaan Piippsjärven koulu lakkautettiin keväällä 2024. Ohjelman tavoite sekä

säästötoimenpiteet toteutuivat hyvin vuonna 2024. Hyvin toteutuneiden säästötoimenpiteiden lisäksi verotulot olivat n. 0,480 milj. euroa talousarviota paremmat ja sijoitusten tuotto ylitti talousarvion n. 1,5 milj. eurolla.

Oulaisten kaupungin tilikauden 2024 toimintatuotot olivat 5,8 milj. € (tot. 106,8 %). Toimintatuotot laskivat 0,3 %. Myyntituotot nousivat 40,6 % ja maksutuotot laskivat 13,1 %. Tuet ja avustukset olivat 0,896 milj. €, yhteismäärä väheni 29,8 %.

Toimintakuluja oli 24,8 milj. € (tot. 99,4 %). Toimintakulut vähentyivät 7,6 % edellisestä vuodesta. Suurimmat erät toimintakuluissa ovat henkilöstökulut ja palvelujen ostot. Henkilöstökulut olivat 14,1 milj. € (tot. 99,1 %), vähentyivät 1,2 milj. € (-7,7 %) edellisestä vuodesta ja palvelujen ostoihin käytettiin 6,7 milj. € (tot. 99,5 %), vähentyivät 0,532 milj. € (-7,4 %) edellisestä vuodesta.

### **Verotulot ja valtionosuudet 2024**

Vuonna 2024 Oulaisten kaupungin tuloveroprosentti oli 10,0 %:ia (2023 vuonna 9,36 %). Sote-uudistuksen vuoksi kaikkien kuntien tuloverporsentista leikattiin vuonna 2023 12,64 %:n osuus hyvinvointialueiden rahoitukseen. Myös yhteisöveron osuudesta leikattiin 1/3 osaa hyvinvointialueiden rahoitukseen. Nämä muutokset ovat pysyviä.

Oulaisten kiinteistöveroprosentit tarkistettiin vuodelle 2024. Kokonaisuutena verotulototeutuma oli talousarvioon nähden hyvä ja toteutuma 102,9 %, joka on n. 0,482 milj. € enemmän kuin talousarviossa.

Kaiken kaikkiaan verotulot nousivat n. 0,679 milj. euroa (+ 4,1 %) edellisestä vuodesta. Kunnallisveron tuotto ylitti talousarvion n. 0,416 milj. euroa, myös kiinteistöverotuotto ylittyi n. 0,051 milj. euroa talousarvion. Yhteisöveron tuotto ylitti talousarvion n. 0,014 milj. euroa ja kertymä oli n. 0,091 milj. euroa matalampi edelliseen vuoteen verrattuna.

Oulaisten kaupungin verotulokertymä 2024 vuonna oli yhteensä 17,1 milj. euroa, josta kunnallisverotuloja 12,9 milj. euroa, kiinteistöverotuloja 2,6 milj. euroa ja yhteisöverotuloja 1,6 milj. euroa.

Maan hallitus on päättänyt käynnistää kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän uudistuksen. Alkuperäisenä tarkoituksena on ollut, että päivitetty järjestelmä olisi voimassa vuoden 2026 alusta alkaen, mutta uudistusta siirrettiin alkamaan vuonna 2027.



Kaupunginhallitus

31.03.2025

Oulaisten kaupungille valtionosuuksia kertyi 2024 vuonna 5,6 milj. euroa, valtionosuuksien lasku on 1,9 milj. euroa (- 25,8 %) vuodesta 2023. Peruspalvelujen valtionosuudeksi muodostui 4,3 milj. euroa ja verotulomenetysten kompensaatioksi 1,3 milj. euroa.

Kokonaisuutena Oulaisten kaupungin verorahoitus ja valtionosuudet laskivat vuodesta 2023 noin 1,3 milj.€

### **Investoinnit 2024**

Vuonna 2024 kaupungin investoinnit olivat yhteensä n. 1,5milj. € (3,2 milj. € v. 2023) ja saatujen rahoitusosuuksien ja omaisuuden myyntituottojen jälkeen nettoinvestoineiksi jäi 1,4 milj. € (3,1 milj. € v. 2023). Investoinneista maanhankintaan käytettiin yhteensä v. 2024 vain 13.948 € ja myyntituloja saatiin yhteensä 46.807 €. Lainakanta 31.12.2023

Vuodenvaihteessa kaupungilla oli lainaa kaikkiaan n. 57,7 milj. € (v. 2023 51,9 milj.€). Lainapää-omaa kasvoi n. 5,8 milj. euroa vuoden aikana. Lainapääomasta pitkäaikaista lainaa oli n. 30,9 milj.€ ja lyhytaikaista (kuntatodistus-ohjelmiin perustuvaa) lainaa n. 26,8 milj.€. Asukasta kohti lainaa oli kaikkiaan 8 334 €/as.

Antolainoja myönnettiin yhteensä 6.825.000 € Oulaisten Teollisuuskiinteistölle teollisuushallin rakennuttamista varten. Antolainan määrä Oulaisten Teollisuuskiinteistö Oy:lle oli vuodenvaihteessa n. 18,6 milj. euroa.

Vuosikate oli 4,6 milj. €. Poistosuunnitelman mukaisia poistoja oli 3,1 milj. €, joten vuosikate riittää hyvin kattamaan poistot.

Oulaisten kaupungin vuoden 2024 tilikauden ylijäämä (sis. viemärilaitos) on 915.763,05 € ja taseen edellisten tilikausien kertynyt ylijäämä on 36.991,28 €, joten tilikauden 2024 ylijäämäsiirron jälkeen taseen kumulatiiviseksi ylijäämäksi muodostui yht. 952.754,33 €. Oulaisten kaupungilla ei ole kuntalain mukaista alijäämän kattamisvelvoitetta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1) esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden 2024 tulokseen 815.780,49 € tuloutetaan poistoeroa suunnitelman mukaisesti 99.982,56 € (perustuu investointirahaston aiempaan käyttöön Juho Oksan peruskorjauksen osalta, sekä Lehtopään kevyenliikenteenväylän investointiin), minkä jälkeen tilikauden ylijäämä 915.763,05 € kirjataan edellisten tilikausien yli-

Kaupunginhallitus

31.03.2025

/alijäämätilille. Kaupungin tase 31.12.2024 on tämän jälkeen ylijäämäinen 952.754,33 €;

2) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; ja

3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus oikeuttaa hallintokeskuksen tekemään tilinpäätökseen mahdollisia teknisluonteisia kirjoitus- ja laskuvirheiden korjauksia.

Päätös

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 74

17.03.2025  
31.03.2025

#### 4

### Oulaisten monitoimihallin rakennuspaikka

KHALL § 74

Valmistelija Tekninen johtaja Ossi Laakso

Oulaisten kaupunginvaltuusto on varannut talousarviossaan 11.12.2024 § 87 vuodelle 2025 uuden monitoimihallin suunnittelumäärärahan ja päättänyt vuosille 2026 sekä 2027 hallin rakentamisesta keskustan koulukeskuksen alueelle.

Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt perustaa monitoimihallin suunnittelua varten työryhmän 20.1.2025 § 18, jotta monitoimihallista saataisiin kaupungin, koulukeskusten, hyvinvoinnin ja kulttuurin, järjestöjen ja kansalaisten jne. tarpeita mahdollisimman hyvin palveleva keskus.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 10.2.2025 § 32 monitoimihallin tarveselvityksen, jonka perustana ovat olleet työryhmän tulokset.

Työryhmä on kokoontunut aktiivisesti sekä käynyt tutustumassa eri halliratkaisuihin alkuvuoden 2025 aikana. Lisäksi työryhmä on käyttänyt apunaan asiantuntijakonsulttia.

Työn pohjalta on laadittu selvitys monitoimihallin tarpeellisuudesta sekä ehdotus rakennuksen sijainnista sekä luotu tilaohjelman runko.

Seuraavaksi hankkeessa on tarkoitus luoda hankesuunnitelma, jonka perusteella kilpailutetaan rakennuksen muut suunnitelmat. Ennen kuin hankesuunnitelma voidaan tehdä on rakennuksen paikka päätettävä.

Työryhmän selvitys oheismateriaalina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto:

1. merkitsee työryhmän selvityksen tiedoksi
2. päättää monitoimihallin paikaksi Oulaisten lukion ja Oulaistenkadun välisen alueen
3. valtuuttaa työryhmän jatkamaan hankesuunnitelmaa alustavan tilaohjelman mukaisesti

Päätös Keskustelun kuluessa Matti Heikkinen esitti, että asia jätetään pöydälle. Jari Männikkö kannatti esitystä. Keskustelun päätyttyä

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 74

17.03.2025  
31.03.2025

puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja tiedusteli, voidaanko asian pöydälle jättäminen hyväksyä yksimielisesti. Yksimielisyys todettiin.

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Merkittiin, että viranhaltijoiden lisäksi asiaa esitteli kokouksessa Teamsin välityksellä arkkitehti Kimmo Heikkilä Arkkitehtitoimisto Paloranta Oy:ltä.

KHALL  
252/10.03.02.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Ossi Laakso

Esittelijä Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto:

1. merkitsee työryhmän selvityksen tiedoksi
2. päättää monitoimihallin paikaksi Oulaisten lukion ja Oulaistenkadun välisen alueen
3. valtuuttaa työryhmän jatkamaan hankesuunnitelmaa alustavan tilaohjelman mukaisesti

Päätös

Kaupunginhallitus § 76  
Kaupunginhallitus

17.03.2025  
31.03.2025

## 5

### Kunniamerkkiehdotukset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä

KHALL § 76

Valmistelija Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suurmestarina Tasavallan Presidentti myöntää vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ritarikuntien hallituksen tekemien esitysten perusteella.

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää saada ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista Pohjois-Pohjanmaalta ja Kainuusta opetus- ja kulttuuriministeriön, sisäministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön sekä valtiovarainministeriön hallinnonalalta.

Saatujen ehdotusten pohjalta aluehallintovirasto tekee omat esitykset ministeriöille. Esityksiä varten on eri luokkia koskevat kiintiöt. Kunnan- ja kaupunginhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat ehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä. Ritarikuntien hallitus tekee annettavista kunniamerkeistä lopulliset esitykset tasavallan presidentille.

Ritarikuntien sääntöjen mukaisesti ehdotus kunniamerkin saajasta on pohjauduttava merkittäviin henkilökohtaisiin ansioihin. Ansiot täytyy perustella hyvin ja niiden tulee mahtua lomakkeelle. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Lisäedellytyksenä on ehdotettavan hyvämaineisuus sekä halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdotus on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Ehdotuksessa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnetty kunniamerkit ja arvonimet sekä mahdollinen sotilasarvo. Ehdotukseen ei tule liittää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Edellisen kunniamerkin tai arvonimen antamisesta on täytynyt kulua vähintään seitsemän vuotta. Uuden ja ylemmän kunniamerkkiehdotuksen perusteluissa tulee korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita kuten virka- aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 76

17.03.2025  
31.03.2025

Kunniamerkkiehdotukset tulee toimittaa paperisena viimeistään 30.4.2025 viraston kirjaamoon osoitteeseen Pohjois-Suomen aluehallintovirasto, kirjaamo, PL 6, 13035 AVI. Puutteellisesti täytettyjä tai liitteellisiä ehdotuksia ei käsitellä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tekee esitykset Oulaisten kaupungin luottamushenkilöille ja/tai työntekijöille haettavista kunniamerkeistä.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

KHALL

29/01.02.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tekee esitykset Oulaisten kaupungin luottamushenkilöille ja/tai työntekijöille haettavista kunniamerkeistä.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**6**

**Tiedoksisaatettavat asiakirjat**

KHALL

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

1. Suomen Kuntaliiton yleiskirje 24.3.2025 nro 3/2025  
Asia: Kuntayhtymän toimielinten valinta
2. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja  
10.3.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

7

**Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset**

KHALL

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös



Kaupunginhallitus

31.03.2025

8

**Lautakuntien ja jaostojen päätökset**

KHALL

1. Elinkeino- ja työllisyysjaoston pöytäkirja 19.3.2025
2. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 25.3.2025
3. Henkilöstöjaoston pöytäkirja 26.3.2025

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**9**

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat**

KHALL

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus

31.03.2025

**10**  
**Kokouksen päättäminen**

KHALL

Esittelijä                      Kaupunginjohtaja Päivi Keisanen

Päätösehdotus                Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös