

**Sivistyslautakunta**

---

**Aika** 25.02.2025 klo 17:00 - 18:08

**Paikka** Teams tai sivistystoimiston neuvottelutila, Lautatarhankatu 7 B 2. krs

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 34	Varhaiskasvatuksen lisäryhmien tarpeen kartoitus	5
§ 35	Joukkoliikennesuunnitelma 2025	7
§ 36	Koulukuljetusreittien ja palveluliikenteen hankinta 2025-2027 (+ 3 optiovuotta)	8
§ 37	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	10
§ 38	Kokouksen päättäminen	11

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Tirilä Veli	puheenjohtaja	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Oja Sami Haapala Jonne Krapu Merja	varapuheenjohtaja jäsen varajäsen	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Laulumaa Jarkko Oja Tatu Koivukangas Heli	varajäsen varajäsen jäsen	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Ollila Jarkko	jäsen	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Rajaniemi Janette	jäsen	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Rajaniemi Anneli	kaupunginhallituksen edustaja	
	Sarpola Ari Komulainen Saara Suviaro Marjut	sivistysjohtaja pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
Poissa	Heiska Pekka Järvelä Sirpa Kangasharju Rebekka Keisanen Päivi		

---

**Allekirjoitukset**

[sähköinen allekirjoitus]  
Veli Tirilä  
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Saara Komulainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

32 - 38

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

[sähköinen allekirjoitus]  
Jarkko Ollila  
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Janette Rajaniemi  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 03.03.2025

---

Sivistyslautakunta

§ 32

25.02.2025

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLTK § 32

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Sivistyslautakunta § 33

25.02.2025

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SIVLTK § 33

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Ollila ja Janette Rajaniemi.

Sivistyslautakunta	§ 24	19.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 34	25.02.2025

### Varhaiskasvatuksen lisäryhmien tarpeen kartoitus

#### SIVLTK § 24

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja Henna Nabb

Vuoden 2025 helmikuussa varhaiskasvatuspaikkoja päiväkodeissa on seuraavasti: Laukkalinnassa 90, Metsolassa 75 ja Hiirenmutkassa 66. Yhteensä 231. Uusia hakemuksia on 25, joista keväällä 2025 on järjestettävä paikka 16 lapselle. Nykyisiin varhaiskasvatuspaikkoihin järjestyy paikat 10 lapselle. Kaikille ei saada järjestymään varhaiskasvatuspaikkaa nykyisiin ryhmiin, vaan tilapäinen paikka tarvitaan 6 lapselle.

Tilapäinen ryhmä voidaan järjestää Laukkalinnan Naperot -ryhmän tiloihin, joka toimii pienryhmä -tilana. Ryhmä toimii tällä hetkellä terapiatilana ja osittain liikuntavälinevarastona. Tämä tila on mahdollista muuttaa keväällä tarvetta vastaavaksi tilaksi.

Kustannukset uuden ryhmän perustamisesta muodostuvat kahden työntekijän palkkaamisesta 1.3.-30.6.2025 väliseksi ajaksi ja kalustuksesta. Näiden kustannukset ovat noin 23 000 €.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy Naperot-tilan käyttöön valmistelun ja käyttöönoton mahdollisimman pian.

Päätös Asia päätettiin jättää pöydälle lisäselvityksiä varten ja asiaan palataan lautakunnan huhtikuun kokouksessa.

Merkittiin, että Anneli Rajaniemi poistui kokouksesta klo 19:05.

#### SIVLTK § 34 51/12.03.00/2025

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Varhaiskasvatuksen lisäpaikkojen tarve on akuutti ja keväällä tarvitaan 6-8 lapselle hoitopaikka. Naperot-tila voidaan ottaa käyttöön 10.3.-27.6.2025 väliseksi ajaksi. Kokonaiskustannukset ovat noin 25 000 €. Piipsjärven väliaikaisen päiväkodin selvitystyötä jatketaan.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta päättää varhaiskasvatuksessa ottaa käyttöön Naperot-tilan 10.3.-27.6.2025 väliseksi ajaksi. Piipsjärven väliaikaisen

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 24  
§ 34

19.02.2025  
25.02.2025

päiväkodin selvitystyötä jatketaan.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 35

25.02.2025

**Joukkoliikennesuunnitelma 2025**

SIVLTK § 35

231/08.00.00/2024

Valmistelija

Taloussihteerä Saara Komulainen

Suunnitelmatyössä on laadittu reitti- ja aikataulusuunnitelma Oulaisten sisäiseen liikenteeseen sykyllä 2025 alkavaa sopimuskautta varten. Suunnitelmaan siväsltyvät kaikille avoimet koulukuljetusvuorot ja kutsupohjainen palveluliikenne.

Edellinen kaupungin joukkoliikennesuunnitelma on laadittu keväällä 2021. Keskeisiä muutostarpeita aiempaan suunnitelmaan aiheuttavat kesällä 2025 voimaan tulevat muutokset Pohjois-Pohjanmaan ELY-keksuksen järjestämään liikenteeseen. Lisäksi Petäjäskoksen ja Matkanivan koulujen lakkautukset aiheuttavat lisätarpeita koulukuljetuksiin. Palveluliikenne siirtyy uuden hankinnan myötä kokonaan kaupungin kustantamaksi, kun se aiemmin on hankittu Pohteen kanssa yhteishankintana.

Suunnittelu alkoi tammikuussa 2025 toteutetulla asukaskyselyllä, jonka tulokset on huomioitu suunnitelman laadinnassa. Suunnitelmassa on pyritty yhteensovittamaan eri kuljetustarpeita ja suunnittelemaan tarvittavat yhteydet mahdollisimman toimiviksi huomioiden kaupungin koulukuljetusperiaatteet ja käytettävissä oleva rahoitus. Suunnitelman on laatinut Sitowise Oy.

Joukkoliikennesuunnitelma esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee joukkoliikennesuunnitelman 2025 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Koulukuljetusreittien ja palveluliikenteen hankinta 2025-2027 (+ 3 optiovuotta)**

SIVLTK § 36

10/02.08.00/2025

Valmistelija

Taloussihteerä Saara Komulainen

Oulaisten kaupungin alueella palveleva joukkoliikenne koostuu kaikille avoimista:

- Koulukuljetuslinjoista
- ELY-keskuksen hankkimista seudullisista joukkoliikennevuoroista
- Kutsupohjaisesta palveluliikenteestä.

Nykyisten kaupungin hankkimien koulukuljetusreittien ja palveluliikenteen hankintasopimukset päättyvät kevätlukukauden 2025 lopussa. Tulevassa hankinnassa tulee ottaa huomioon muutokset verrattuna nykytilaan. ELY-liikenteen muutosten takia kaupungin hankittavaksi siirtyy uusia koulukuljetusvuoroja. Matkanivan ja Petäjäsken koulujen lakkautukset lisäävät kuljetettävien oppilaiden määrää ja kuljetusten pituutta. Palveluliikenteen yhteishankinta Pohteen kanssa päättyy.

Tarjouskilpailu koskee koulukuljetusreittien ja palveluliikenteen hankintaa vuosille 2025-2028 ja sitä on mahdollista jatkaa kohdekohtaisesti kahdella (2) optiokaudella. Optiokaudet otetaan käyttöön vuosi kerrallaan.

Koulukuljetusten hankinta käsittää useita kohteita ja reitit ovat avointa liikennettä.

Autokierrot ovat:

1. Honkarannan auto
2. Matkanivan auto
3. Laulumaanperän ja palveluauto
4. Petäjäsken auto.

Reitit ja kustannukset eritellään tarkemmin oheismateriaalissa.

Koulukuljetusreittien kustannusarvio on 235 600 €/vuosi.

Jos Piipsjärvelle toteutetaan suorat yhteydet klo 13 ja 14.50, tarvitaan näitä varten yksi auto lisää, kustannusarvio kasvaisi 30 800 eurolla.



Sivistyslautakunta

§ 36

25.02.2025

Arvio kokonaiskustannuksista olisi silloin 266 400 €.

Hankinnan hinta määräytyy tarjouskilpailun myötä. Kustannuksissa ei ole huomioitu lipputuloja.

Vuonna 2024 koulukuljetusreittien kulut olivat 195 000 € ja lipputulot 50 000 €, netto 144 000 €.

Oppilaat, jotka ovat oikeutettuja koulukuljetukseen, mutta eivät pysty hyödyntämään koulukuljetusvuoroja, kuljetetaan taksilla. Taksilla järjestettävien kuljetusoppilaiden määrä vaihtelee vuosittain.

Palveluauto siirtyy uuden hankinnan myötä kokonaan kaupungin kustantamaksi. Kustannustehokkuuden vuoksi samaa autoa on järkevä hyödyntää myös koulukuljetusvuoroilla.

Palveluliikennettä ajetaan maanantaista perjantaihin ympäri vuoden arkipäiviä lukuun ottamatta. Koulujen loma-aikoina liikenne ei ole yhdistettävissä koululaiskuljetuksiin ja palveluliikenne on mahdollista kilpaluttaa tälle ajalle erikseen. Palveluliikenteen kustannusarvio on 92 100 €/v (koulupäivinä 69 600 €). Koska palvelu on kutsuliikennettä, kilometrisuoritteiden arviointi on hyvin epävarmaa. Hankinnan hinta määräytyy tarjouskilpailun myötä. Kustannuksissa ei ole huomioitu lipputuloja.

Vuonna 2024 kaupungin osuus palveluliikenteen kuluista olivat 66 000 € ja lipputulot 11 000 €, netto 55 000 €.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää kilpaluttaa autokierrot 1-4 ja taksilla järjestettävät koulukuljetukset. Lisäksi palveluliikenne kilpailutetaan koulujen loma-ajalta. Hankinta-aika on kaksi vuotta sekä kaksi optiovuotta, jotka otetaan käyttöön vuosi kerrallaan.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti kilpaluttaa autokierrot 1-4 ja taksilla järjestettävät koulukuljetukset. Lisäksi palveluliikenteen koulujen loma-ajan liikennöinti kilpailutetaan. Lautakunta valtuutti sivistystoimiston tekemään pieniä teknisiä muutoksia reitteihin tarpeen vaatiessa. Hankinta-aika on kaksi vuotta sekä kolme optiovuotta, jotka otetaan käyttöön vuosi kerrallaan.

Sivistyslautakunta

§ 37

25.02.2025

**Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset**

SIVLTK § 37

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset 20.2.2025 ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta § 38

25.02.2025

### Kokouksen päättäminen

SIVLTK § 38

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:08.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 37, § 38**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.