

Sivistyslautakunta

Aika 19.02.2025 klo 17:00 - 19:46**Paikka** Kaupungintalo, valtuustosali, Oulaistenkatu 12**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 18	Sivistyslautakunnan talouden, toiminnan ja strategian toteuma 2024	5
§ 19	Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2025	6
§ 20	Yhtenäiskouluun siirtyminen	8
§ 21	Perusopetuksen tuntijaon muutos 1.8.2025 alkaen	10
§ 22	Lukion opetussuunnitelman muutos	11
§ 23	Osan varhaiskasvatuspalvelun hankinta ostopalveluna kilpailutus	12
§ 24	Varhaiskasvatuksen lisäryhmien tarpeen kartoitus	14
§ 25	Varhaiskasvatuspalvelun myyntihinnat 2025	15
§ 26	Varhaiskasvatuksen kesäajan asiakasmaksu	16
§ 27	Esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteet	17
§ 28	Sivistyspalvelukeskuksen sisäisen valvonnan raportti 2024	18
§ 29	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	19
§ 30	Tiedoksisaatettavat asiakirjat	20
§ 31	Kokouksen päättäminen	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tirilä Veli Oja Sami Haapala Jonne Heiska Pekka Järvelä Sirpa Oja Tatu Koivukangas Heli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	Osallistui kokoukseen Teamsilla.
	Ollila Jarkko Rajaniemi Janette	jäsen jäsen	Saapui kokoukseen klo 17:23.
	Rajaniemi Anneli	kaupunginhallituksen edustaja	Poistui kokouksesta 19:05.
	Sarpola Ari Komulainen Saara Suviaro Marjut	sivistysjohtaja pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 19:20.
	Keisanen Päivi	kaupunginjohtaja	Poistui kokouksesta klo 19:30.
	Karjalainen Tuomas	rehtori	Poistui kokouksesta klo 18:46.
	Mäkinen Jarmo	rehtori	Poistui kokouksesta klo 18:46.
Poissa	Kangasharju Rebekka		

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]
Veli Tirilä
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]
Saara Komulainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

16 - 31

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]
Heli Koivukangas
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]
Sami Oja
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 24.02.2025

Sivistyslautakunta

§ 16

19.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK § 16

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Sivistyslautakunta

§ 17

19.02.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK § 17

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heli Koivukangas ja Sami Oja.

Sivistyslautakunnan talouden, toiminnan ja strategian toteuma 2024

SIVLTK § 18

3/02.06.01.03/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola ja taloussihteeri Saara Komulainen

Sivistyslautakunnan käyttötalouden toteutumisvertailu vuoden 2024 osalta

Vastuualue Sivistyslautakunta	ta+muutos	toteuma	Tot-%
Toimintatuotot	1 565 364	1 439 684	92
Toimintakulut	16 645 235	16 457 161	98,9
Toimintakate	15 079 889	15 017 476	99,6
Tilikauden yli-/alijäämä		62 413	

Käyttötalouden toteumavertailu ajalta tammi-joulukuu 2024 on liitteenä.

Toiminnalliset ja strategiset tavoitteet ovat liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy toiminnalliset tavoitteet sekä strategiatoteutuman ja lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle. Lisäksi sivistyslautakunta merkitsee talouden toteutuman vuoden 2024 osalta tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2025

SIVLTK § 19

165/02.02.00/2024

Valmistelija

Taloussihteerä Saara Komulainen

Käyttösuunnitelmat tehdään valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta ja niillä ohjataan talousarvion täytäntöönpanoa. Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä päätös, jolla talousarvioon sisältyvät toimielimen vastuulla olevat määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet jaetaan osamäärärahoiksi, osatuloarvioiksi sekä osatavoitteiksi. Käyttösuunnitelmassa määrärahat osoitetaan yksityiskohtaisemmalla tasolla kustannuspaikoittain, toiminnoittain tai kohteittain hallintokuntien tarpeen mukaan.

Kaupungin toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kaupungin tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan ja kaupungin talouden tasapaino säilytetään. Kaikki kaupungin viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma perustuu kaupunginvaltuuston 11.12.2024 hyväksymään vuoden 2025 talousarvioon.

Vastuualue Sivistyslautakunta	€
Toimintatuotot	1 497 071
Toimintakulut	16 978 751
Toimintakate	15 481 680
Poistot ja arvonalentumiset	714 770
Tilikauden yli-/alijäämä	16 196 450

Kaupunginhallituksen 20.1.2025 antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielinten tulee hyväksyä käyttösuunnitelmansa.

Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma sekä toiminnalliset tavoitteet ovat kaupunginvaltuuston päätöksen mukaiset.

Joukkoliikenteen osalta toimintatuotot ja toimintakulut voivat tulevan hankinnan myötä muuttua käyttösuunnitelmasta. Lautakunta tekee tarvittaessa muutosesityksen talousarvioon 2025 hankinnan kustannusten ja tuottojen selvittyä.

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma on liitteenä.

Sivistyslautakunta

§ 19

19.02.2025

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman ja toimenpiteet vuodelle 2025 esitetyn talousarvion mukaisena ja toimittaa ne kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 20

19.02.2025

Yhtenäiskouluun siirtyminen

SIVLTK § 20

47/00.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Työryhmä sivistysjohtaja Ari Sarpola, rehtorit Tuomas Karjalainen, Anne Törmänene ja Jarmo Mäkinen on selvittänyt yhtenäiskouluun siirtymistä. Työryhmä toteaa yksimielisesti, että tässä vaiheessa siirtyminen yhtenäiskouluun ei ole mielekästä.

Ajatuksia:

- ajankäyttö: nyt jo ei virka-aika riitä
- nykyisin vararehtori ei ole huojennusta, maksettu rahakorvaus
- apulaisrehtoreita, joille on siirretty rehtorin tehtäviä ei ole
- kahden yksikön hallinnollinen johtaminen haasteellinen
- varsinkin kun erilliset rakennukset, rehtorin läsnäolo tarpeellinen
- lastensuojeluyksiköt on työllistäviä (keskimäärin 5 h/vko)
- yhtenäiskoulun rehtorien oltava samassa "tilassa"
- säästöpotentiaali vähäinen noin 3000 €/kk
- lukion ja yläkoulun erillinen lainsäädäntö
- hallinnollisella yhteistyöllä ei saavuteta säästöjä
- vaatii yhtenäisen rakennuksen
- rehtorin on hyvä olla mukana oppilashuollossa aktiivisesti

Työryhmä esittää, että yhtenäiskoulua pohditaan siinä vaiheessa kun ikäluokat ovat 50 oppilaan luokkaa ja uuden yhteiskoulun rakentamista lähdetään suunnittelemaan. Lukion pieneneminen yksisarjaiseksi voi antaa aihetta lukion ja yläkoulun yhteiselle hallinnolle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Lautakuntaa päättää, että jatketaan nykyisellä koulujen hallinnollisella mallilla toistaiseksi. Lautakunta päättää Oulaisten yläkoulun rehtorin viran täytöstä.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että jatketaan nykyisellä koulujen hallinnollisella mallilla toistaiseksi. Lisäksi lautakunta päätti siirtää Anne Törmälän yläkoulun peruskoulun lehtorin virasta rehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 11.4.2003/304 24 §). Perusteluna siirtoon on Yläkoulun rinnakkaisryhmien määrää on vuosittain

Sivistyslautakunta

§ 20

19.02.2025

vähennetty yhdellä luokalla ja sen seurauksena kielten opetuksen määrä on vähentynyt. Kielten opettajien työmäärä on vähentynyt. Anne Törmälä on hoitanut rehtorin tehtäviä jo useamman vuoden määräaikaikaisena ja hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

Sivistyslautakunta

§ 21

19.02.2025

Perusopetuksen tuntijaon muutos 1.8.2025 alkaen

SIVLTK § 21

98/12.02.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla.

Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1.-2. yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3.-6. on yhteensä 19. Samalla myös perusopetusasetusta (287/2024) muutettiin siten, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa nostettiin. Tuntilisäyksen tavoitteena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.

Oulaisten kaupungin perusopetuksen tuntijakoon lisätään äidinkielen tunti 2. vuosiluokalle ja 5. vuosiluokalle 1.8.2025 alkaen. Oulaisten tuntijaossa on jo ollut lisätunti matematiikassa 2. vuosiluokalle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Oulaisten peruskoulun tuntijaon 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 22

19.02.2025

Lukion opetussuunnitelman muutos

SIVLTK § 22

54/12.02.01/2025

Valmistelija

Rehtori Tuomas Karjalainen

Kilpailu uusista opiskelijoista lukioden ja muiden toisen asteen oppilaitosten välillä kiristyy vuosi vuodelta. Samalla lasten ja nuorten määrä seutukunnassamme laskee. Naapurikunnissa oppilaitokset houkuttelevat opiskelijoita ilmaisilla ajokorteilla ja monipuolisella opintotarjonnalla.

Oulaisten lukion tulee vastata tähän haasteeseen tarjoamalla liikennekasvatuksen opintojakso (1 op) ja tekniikka- ja teknologiaopintokokonaisuus (5 opintojaksoa, 2 op/opintojakso).

Liikennekasvatuksen opintojakso sisältää B-henkilöajokortin suorittamisen Oulaisten lukiossa, mikä on varmasti houkutteleva etu monille nuorille. Tekniikka- ja teknologiaopintokokonaisuus puolestaan tarjoaa monipuolisia ja kiinnostavia mahdollisuuksia tekniikasta kiinnostuneille opiskelijoille, houkutellen heitä valitsemaan Oulaisten lukion.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslauta päättää, että Oulaisten lukion opetussuunnitelmaan (2021) lisätään temaattisiin opintoihin liikennekasvatuksen opintojakso 1 opintopistettä ja tekniikka- ja teknologiaopintokokonaisuus (5 opintojaksoa, 2 op/opintojakso).

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Jarmo Mäkinen ja Tuomas Karjalainen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:46.

Sivistyslautakunta	§ 95	05.11.2024
Sivistyslautakunta	§ 5	08.01.2025
Sivistyslautakunta	§ 23	19.02.2025

Osan varhaiskasvatuspalvelun hankinta ostopalveluna kilpailutus

SIVLTK § 95

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Vahva Oulainen tavoiteohjelmaan kuuluu selvittää yksityisen palvelutarjoajan saamisen mahdollisuus tuottamaan Oulaisiin yksityistä varhaiskasvatusta joko palvelusetelillä tai ostopalveluna.

Keväällä 2024 on Cloudian kautta kilpailutettu varhaiskasvatuksen ostopalvelu noin 50 lapselle. Kilpailutuksessa ei saatu yhtään tarjousta. Toteutetaan kilpailutus uudelleen noin 50 lapselle hankittavasta varhaiskasvatuspalvelusta.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta päättää kilpailuttaa varhaiskasvatukseen ostopalveluna hankittavasta varhaiskasvatuspalvelusta noin 50 lapselle. Kaupunki voi olla myös hyväksymättä kilpailutetun hankinnan ja toteuttaa hankinnan myös omana toimintanaan, jos se nähdään taloudellisesti tai muutoin järkeväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLTK § 5

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Osa Oulaisten kaupungin varhaiskasvatuksesta ostopalveluna 2025-2027 (2+1) hankintailmoituksen määräaika tarjousten jättämiselle oli 12.12.2024 klo 12. Määräaikaan mennessä ei jätetty yhtään tarjousta.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Sivistyslautakunta päätti kilpailuttaa varhaiskasvatukseen ostopalveluna hankittavasta varhaiskasvatuspalvelusta noin 50 lapselle uudelleen. Kaupunki voi olla myös hyväksymättä kilpailutetun hankinnan ja toteuttaa hankinnan myös omana toimintanaan, jos se nähdään taloudellisesti tai muutoin järkeväksi.

Sivistyslautakunta	§ 95	05.11.2024
Sivistyslautakunta	§ 5	08.01.2025
Sivistyslautakunta	§ 23	19.02.2025

SIVLTK § 23
133/02.08.00/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Osa Oulaisten kaupungin varhaiskasvatuksesta ostopalveluna 2025-2027 (2+1) hankintailmoituksen määräaika tarjousten jättämiselle oli 17.2.2025 klo 12. Määräaikaan mennessä ei jätetty yhtään tarjousta.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää keskeyttää osan varhaiskasvatuspalvelun hankinta ostopalveluna kilpailutuksen, koska määräaikaan mennessä ei jätetty yhtään tarjousta.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 24

19.02.2025

Varhaiskasvatuksen lisäryhmien tarpeen kartoitus

SIVLTK § 24

51/12.03.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Henna Nabb

Vuoden 2025 helmikuussa varhaiskasvatuspaikkoja päiväkodeissa on seuraavasti: Laukkalinnassa 90, Metsolassa 75 ja Hiirenmutkassa 66. Yhteensä 231. Uusia hakemuksia on 25, joista keväällä 2025 on järjestettävä paikka 16 lapselle. Nykyisiin varhaiskasvatuspaikkoihin järjestyy paikat 10 lapselle. Kaikille ei saada järjestymään varhaiskasvatuspaikkaa nykyisiin ryhmiin, vaan tilapäinen paikka tarvitaan 6 lapselle.

Tilapäinen ryhmä voidaan järjestää Laukkalinnan Naperot -ryhmän tiloihin, joka toimii pienryhmä -tilana. Ryhmä toimii tällä hetkellä terapiatilana ja osittain liikuntavälinevarastona. Tämä tila on mahdollista muuttaa keväällä tarvetta vastaavaksi tilaksi.

Kustannukset uuden ryhmän perustemisesta muodostuvat kahden työntekijän palkkaamisesta 1.3.-30.6.2025 väliseksi ajaksi ja kalustuksesta. Näiden kustannukset ovat noin 23 000 €.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Naperot-tilan käyttöön valmistelun ja käyttöönoton mahdollisimman pian.

Päätös

Asia päätettiin jättää pöydälle lisäselvityksiä varten ja asiaan palataan lautakunnan huhtikuun kokouksessa.

Merkittiin, että Anneli Rajaniemi poistui kokouksesta klo 19:05.

Varhaiskasvatuspalvelun myyntihinnat 2025

SIVLTK § 25

303/12.03.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Henna Nabb

Myyntihinnat ovat kunnilta perittäviä nettohintoja.

Varhaiskasvatuspalvelun nettohinnat ovat kuukausimaksuja. Varhaiskasvatuspalvelun myyntihintoja vuoden 2025 osalta korotetaan 2 % kustannusten nousun vuoksi.

	2024 / €/kk	2025 / €/kk
Päiväkotihoido	1 750	1 785
Perhepäivähoito	1 531	1 562
Esikoululaisten aamupäivä- /iltapäivähoito	963	982

Mikäli kysymyksessä on ulkopaikkakuntalainen erityistä tukea tarvitseva lapsi, hinta lasketaan todellisen avustusmäärän joko henkilökohtaisen avustajan tai ryhmäavustajan mukaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää vuoden 2025 varhaiskasvatuspalvelun päiväkotihoidon myyntihinnaksi 1 785 €/kk, perhepäivähoidon myyntihinnaksi 1 562 €/kk ja esikoululaisten aamupäivä-/iltapäivähoidon myyntihinnaksi 982 €/kk. Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa. Erityistä tukea tarvitsevan lapsen hinta lasketaan todellisen avustusmäärän mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 26

19.02.2025

Varhaiskasvatuksen kesäajan asiakasmaksu

SIVLTK § 26

35/12.03.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Henna Nabb

Lomakaudella 1.5.-30.9. varhaiskasvatuksen toimintaa supistetaan. Hyvitettävä aika lomakaudella on keskimäärin neljä viikkoa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksua ei peritä lapsen poissaoloajalta ajalla 1.5.-30.9., jos lapsen poissaolo on ilmoitettu 30.4. mennessä. Myöhemmin ilmoitettuja poissaoloja ei hyvitetä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksua ei peritä lapsen poissaoloajalta ajalla 1.5.-30.9., jos lapsen poissaolo on ilmoitettu 30.4. mennessä. Myöhemmin ilmoitettuja poissaoloja ei hyvitetä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 27

19.02.2025

Esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteet

SIVLTK § 27

117/12.01.10/2024

Valmistelija

Taloussihteerä Saara Komulainen

Kunnan tulee tarkistaa koulukuljetusperiaatteet riittävän usein, jotta oppilaiden oikeusturvan kannalta yhdenvertainen kohtelu turvataan. Tänä lukuvuonna kuljetusoppilaita on 235.

Ensi syksynä kouluverkkoon on tulossa muutoksia ja nykyisten koulukuljetusreittien tilalle tulevat uudet reitit. Koulukuljetusperiaatteisiin tulee tehdä päivityksiä ja tarkennuksia, jotta kuljetusten järjestäminen on tasapuolista.

Pääperiaatteena koulukuljetusten järjestämisessä on turvallisuus, tasa-puolisuus, taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivityksen ja ottaa ne käyttöön 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 28

19.02.2025

Sivistyspalvelukeskuksen sisäisen valvonnan raportti 2024

SIVLTK § 28

23/00.03.01/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Sisäisen valvonnan raportti vuodeln 2024 toiminnasta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee sisäisen valvonnan raportin tiedoksi ja toimittaa raportin edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 29

19.02.2025

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset

SIVLTK § 29

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 9. – 31.1.2025 ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 30

19.02.2025

Tiedoksisaatettavat asiakirjat

SIVLTK § 30

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

1. Viesti sivistyslautakunnalle 15.1.2025
Hiirenmutkan tulevien esikoululaisten
vanhemmilta
2. OKM_737812 jatkopäätös valtion
erityisavustukseen varhaiskasvatuksen, esi- ja
perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja
yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin
vuosille 2024–2027. Vuodelle 2025 avustuksen
määrä 25 000 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 31

19.02.2025

Kokouksen päättäminen

SIVLTK § 31

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:46.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16, § 17, § 18, § 19, § 24, § 28, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Oulaisten kaupungin Sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen

Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen

Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen

Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen

Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (pro- sessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro- sessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
- jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeuden- käynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Oulaisten kaupunki Sivistyslautakunta.
Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen no alla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.