

Hyvinvointilautakunta

Aika 13.02.2025 klo 17:00 - 19:44**Paikka** Hyvinvointipalvelut, Oulaistenkatu 38, Oulainen**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Hyvinvointilautakunnan toiminta-avustukset 2025	6
§ 4	Hyvinvointilautakunnan talouden, toiminnan ja strategian toteuma 2024	8
§ 5	Joki-kirjastojen käytösääntömuutokset	9
§ 6	Hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2025	9
§ 7	Kehittämisrahastojen tuottojen jakamiskohteet	10
§ 8	Oulaisten kyläyhdistyksien esitys kylien palveluista	11
§ 9	Hyvinvointilautakunnan hintojen päivitys	14
§ 10	Hyvinvointilautakunnan hyväksyjät ja asiatarkastajat 2025	15
§ 11	Ajankohtaiset asiat	17
§ 12	Väinölänrannan tapahtumapuiston toiminnan käynnistämiseen haettava avustus	18
§ 13	Tiedoksisaatettavat asiakirjat	19
§ 14	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	20
§ 15	Kokouksen päättäminen	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajaniemi Janette Toiviainen Marita	puheenjohtaja varajäsen	Kokousaika klo 17:02- 17:35.
	Kuoppamäki Janne Hiltunen Vuokko Jokela Raimo Hannus Anne	varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	Kokousaika klo 18:02 alkaen.
	Laulumaa Jarkko Lehtikangas Sauli Rajaniemi Anneli Kuyumcu Senay	jäsen jäsen jäsen varajäsen	Kokousaika klo 17:02- 17:35.
	Mäyrä Sanna Sillankorva Laila Petäjäsoja Inga	hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä kirjastotoimenjohtaja	Kokousaika klo 17:35- 18:28.
	Keisanen Päivi Hämäläinen Jyri	kaupunginjohtaja liikunta- ja hyvinvointikoordinaattori	Kokousaika klo 17:35- 18:25.
	Koivukangas Anna	kulttuurituottaja	Kokousaika klo 17:00- 18:25.
Poissa	Hänninen Sari Kukkola Timo Perälä Jorma Suviaro Marjut		

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

Janette Rajaniemi
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Laila Sillankorva
pöytäkirjanpitäjä

[sähköinen allekirjoitus]

Janne Kuoppamäki
varapuheenjohtaja

Käsitellyt asiat

1 - 15

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Vuokko Hiltunen

[sähköinen allekirjoitus]

Raimo Jokela

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen

Hyvinvointilautakunta

§ 1

13.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HYVLTK § 1

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 2

13.02.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HYVLTK § 2

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Vuokko Hiltunen ja Raimo Jokela.

Hyvinvointilautakunta

§ 3

13.02.2025

Hyvinvointilautakunnan toiminta-avustukset 2025HYVLTK § 3
256/02.05.01.00/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Vuosittaiset toiminta-avustukset ovat olleet haettavana KuntaAkkunan kautta uuden hyväksytyin avustusohjeen mukaisesti 31.1.2025 klo 15 mennessä.

Toiminta-avustushakemuksia saapui yhteensä 28 kappaletta, hakijamäärä nousi vuoden 2024 määrästä (20 hakemusta) selvästi.

Avustuksiin hyväksytyt määrärahat vuonna 2025 ovat seuraavat: Liikunta-avustukset 34 500€, Nuoriso-avustukset 16 500€ ja Kulttuuriavustukset 16 800€. Näistä määrärahoista maksetaan myös kohdeavustukset, vuosittaiset palkinnot, lautakunnan määrittämät stipendit sekä kumppanuussopimukset.

Määräpäivään mennessä haettiin toiminta-avustusta seuraavasti: 25 628€ kulttuuriavustusta, 45 800€ liikunta-avustusta, 23 500€ nuorisoavustusta ja 5 600€ muita avustuksia.

Oheismateriaalina olevaan taulukkoon on koottu yhteenveto hakemuksista, edellisenä vuonna saaduista avustuksista sekä pohjaesitys toiminta-avustusten jakamisesta. Avustusesitys on laadittu noudattaen hyvinvointilautakunnan päivittämää avustusohjetta järjestöjen vuoden 2025 toiminnan laajuus, sisältö sekä välillinen ja välitön vaikuttavuus huomioiden.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Avustusesitys on laadittu noudattaen hyvinvointilautakunnan päivittämää avustusohjetta järjestöjen vuoden 2025 toiminnan laajuus, sisältö sekä välillinen ja välitön vaikuttavuus huomioiden.

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti myöntää toiminta-avustukset ja kehittämisrahaston avustukset järjestöille päätösehdotuksen mukaisesti. Tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi puheenjohtajaksi valittiin Janne Kuoppamäki. Sauli Lehtikangas, Anneli Rajaniemi ja Janette Rajaniemi poistuivat kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Marita Toiviainen ja Senay Kuyumcu saapuivat kokoukseen tämän pykälän ajaksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 4

13.02.2025

Hyvinvointilautakunnan talouden, toiminnan ja strategian toteuma 2024HYVLTK § 4
15/02.02.02/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Vuosi 2024 oli hyvinvointipalveluiden ensimmäinen toimintavuosi. Yhteistoiminta käynnistyi nuoriso-, liikunta, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden osalta hyvin. Hyvinvointilautakunta aloitti toimintansa ja uusia toimintoja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi saatiin käynnistettyä. Tärkeimpinä esimerkkeinä näistä toimista olivat Kaikukorttitoiminnan käynnistäminen, avustussääntöjen uudistaminen, kehittämisrahaston tuottojen jakaminen kuntalaisille esim. siivouseteleiden myötä, Hyvinvointigaalan järjestäminen sekä useat muut kuntalaisten hyvinvointia lisänneet toimet.

Käyttötalouden osalta toteutumisvertailu ajalta 1.1.-31.12.2024 on tämän esityslistan liitteenä.

Toimintatuottojen toteutumaprosentti on 98,7 % ja toimintakulujen prosentti on 101,4 %. Toimintakatteen toteutuma 102,9 %.

Vuoden 2024 talousarvion ylityksen aiheuttivat nuorisotilan ja hallinnon muutto sekä Enkovaaralle tehty remontti, henkilöstömenot, ICT-palvelut sekä palveluiden ostot.

Vuoden 2024 osalta sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi toimintasuunnitelmat erikseen liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden osalta. Toimintakertomukset edellisten osalta ovat tämän esityslistan liitteenä.

Hyvinvointipalvelut laativat strategiatoimenpiteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuma on tämän esityslistan liitteenä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointipalveluiden osastojen toimintakertomukset sekä strategiatoteutuman ja lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle. Lisäksi hyvinvointilautakunta merkitsee talouden toteutuman vuoden 2024 osalta tietoonsa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Inga Petäjäsoja ja Jyri Hämäläinen saapuivat kokoukseen klo 17:35. Anna Koivukangas ja Jyri Hämäläinen poistuivat kokouksesta klo 18:25.

Hyvinvointilautakunta

§ 5

13.02.2025

Joki-kirjastojen käytösääntömuutoksetHYVLTK § 5
276/12.05.02/2024

Valmistelija Kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja

Joki-kirjastojen ensimmäiset käytösäännöt ovat vuodelta 2021, jolloin neljäntoista kunnan kirjastoryhmä Joki-kirjastot perustettiin. Oulaisten hallintosäännön mukaan Hyvinvointilautakunta päättää kirjaston, nuoriso-, kulttuuri- ja liikuntatoiminnan käytösäännöistä sekä maksuista. Joki-kirjastojen johtoryhmä on päivittänyt Joki-kirjastojen yhteiset käytösäännöt, jotka on suunniteltu otettavaksi käyttöön 1.3.2025 alkaen. Käytösäännöissä on huomioitu toimintamuutoksien aiheuttamia täsmennyksiä ja palveluhinnoittelumuutoksia. Liitteenä olevissa käytösäännöissä on muutokset ja tarkennukset merkitty sinisellä.

Käytösäännöt ja -maksut pohjautuvat lakiin yleisistä kirjastoista 1492/2016, Tietosuoja lakiin 1050/2018, 4 § ja 29 §, Tietosuojaasetukseen 2016/679 artiklat 13–18.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy muutokset Joki-kirjastojen käytösäännöissä Joki-johtoryhmän esityksen mukaisesti. Lautakunta myöntää kirjastotoimenjohtajalle oikeuden tehdä tarvittavat korjaukset ja vähäiset muutokset käytösääntöihin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Inga Petäjäsoja poistui kokouksesta klo 18:28.

Hyvinvointilautakunta

§ 6

13.02.2025

Hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2025HYVLTK § 6
165/02.02.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Käyttösuunnitelmat tehdään valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta ja niillä ohjataan talousarvion täytäntöönpanoa. Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä päätös, jolla talousarvioon sisältyvät toimielimen vastuulla olevat määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet jaetaan osamäärärahoiksi, osatuloarvioiksi sekä osatavoitteiksi. Käyttösuunnitelmassa määrärahat osoitetaan yksityiskohtaisemmalla tasolla kustannuspaikoittain, toiminnoittain tai kohteittain hallintokuntien tarpeen mukaan.

Kaupungin toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kaupungin tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan ja kaupungin talouden tasapaino säilytetään. Kaikki kaupungin viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimitissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelma perustuu kaupunginvaltuuston 11.12.2024 §87 hyväksymään vuoden 2025 talousarvioon. Kaupunginhallituksen 20.1.2025 §4 hyväksymien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan hallintokuntien on laadittava käyttösuunnitelmat ja toimitettava ne kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman ja toimenpiteet vuodelle 2025 esitetyn talousarvion mukaisena. Lisäksi hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan 4.2.2025 §15 tekemän päätöksen, jossa tekninen lautakunta siirtää kustannuspaikan 5060 määrärahat hyvinvointilautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 9	20.01.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 7	13.02.2025

Kehittämisrahastojen tuottojen jakamiskohteet

KHALL § 9

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä
	Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kehittämisrahastojen säännöt 9.11.2022 § 52. Liitteenä on esitys rahastojen tuottojen jakamiskohteista vuodelle 2025.
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen vuoden 2025 rahastojen tuottojen jakamiskohteista ja päättää, että hyvinvointilautakunta jakaa tuotot kohteille.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

HYVLTK § 7 178/02.07.02/2022

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä
	Hyvinvointilautakunta jakaa kahden kehittämisrahaston tuotot hallituksen päättämille kohteille.
	Kehittämisrahastojen kokonaistuotot ovat selvillä vasta elokuussa 2025, joten lopullinen kokonaismääräraha on selvillä vasta syksyllä.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta velvoittaa hyvinvointijohtajan laatimaan tarkemman esityksen määrärahojen jaosta syyskuussa 2025. Koska siivousseteleiden ja aurausseteleiden hakeminen täytyy käynnistää jo alkuvuodesta, hyvinvointilautakunta päättää osoittaa niille seuraavat määrärahat: Siivoussetelit (200€) pitkäaikaisen kotihoidon palveluiden piirissä oleville yhteensä 20 000€ ja auraussetelit kotona-asuville ikäihmisille 10 000€. Siivoussetelit jakaa hyvinvointilautakunta ja auraussetelit tekninen lautakunta.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 20	20.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 10	04.02.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 8	13.02.2025

Oulaisten kyläyhdistyksien esitys kylien palveluista

KHALL § 20

Valmistelija	Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine
	Matkanivan kyläyhdistys ry, Mäyrän kyläyhdistys ry, Petäjäskosken kyläyhdistys ry ja Piipsjärven kyläyhdistys ry ovat lähettäneet 7.1.2025 päivätyn esityksen kylien palveluista. Esitys on liitteenä.
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää lähettää esityksen ensin teknisen lautakunnan ja sen jälkeen hyvinvointilautakunnan lausuttavaksi.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNLTK § 10

Valmistelija	Tekninen johtaja Ossi Laakso
	Matkanivan-, Mäyrän-, Petäjäskosken- ja Piipsjärven kyläyhdistys ry:t esittävät Oulaisten kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle 7.1.2025 osoitetussa kirjeessään havaitsemaansa ristiriitaa kaupungin strategian ja tehtyjen säästöpäätösten välillä. Kirjeessään kyläyhdistykset vaativat kaupunkia palauttamaan kaupunkilaisten käyttöön koulujen liikuntapaikkoja ja -tiloja.
	Em. kyläyhdistykset esittävät, että ne toimisivat kaupungin alueilla ja tiloissa yhteistyössä kaupungin vakuuttamina ja kaupungin vastuulla. Kyläyhdistykset tekisivät kumppanuus sopimuksia Oulaisten kaupungin kanssa, missä sovittaisiin tehtäviä kyläyhdistyksille sekä pelisäännöt toimijoiden ja kaupungin välillä. Toimijoiden ja Oulaisten kaupungin välille laadittaisiin reilut kumppanuus sopimukset ja toimijoille maksettaisiin toiminnastaan sopiva korvaus. Oulaisten kaupunki vastaisi tilojen lämmityskuluista, siivouksesta, kesä- ja talvikunnossapidosta, vakuutuksista ja kaupunki olisi vastuussa kaikesta tekemisestä alueilla ja tiloissa.
	Tekninen keskus toteaa asiassa seuraavaa:
	- Kylien liikuntatiloissa ja pukutiloissa tulisi tehdä rakenteellisia muutoksia, jolla estetään kulku muihin, kuin liikunta- ja pukutiloihin.

Kaupunginhallitus	§ 20	20.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 10	04.02.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 8	13.02.2025

- Käyttöveden lämpötilaa tulisi nostaa, jotta vältytään legionellabakteerin uhasta.
- Ilmanvaihtokoneet on säädettävä käyttöasentoon, laitteet on rakennettu palvelemaan koko koulukiinteistöä ja osittain mahdotonta ilman rakenteellisia muutoksia.
- Ilmanvaihtokoneet vaativat erityisesti talvella lisälämmittimiä, osa lämmitimistä toimii nestelämmityksellä, vesikiertoa jouduttaisiin lisäämään.
- Päivystäjän käyntejä tulisi, kun ovia jätetään auki ja kiinteistö antaa hälytyksen. Sunnuntainen oven kiinni laitto käynti maksaa noin 120 €.
- Piha-alueet tulisi liittää auraukseen ja hiekoitukseen.
- Toiminnalle tulisi laatia turvallisuus asiakirjat.
- Kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen ja kaupungin järjestämän toiminnan vastuu ja vakuutukset ovat kaupungin vastuulla.
- Kaupunki ei vastaa kohteissa luvattomasti tai luvallisesti ulkopuolisen toimijan järjestämästä toiminnasta, toiminnan aiheuttamista velvollisuuksista, vastuista ja vakuutuksista

Päätäjien tekemät säästötoimenpiteet ovat johtaneet säästöihin. Kyläyhdistysten esitykset toisivat kyläkoulujen toiminnan ja kulut takaisin. Tekninen keskus toteaa, että esitykset ovat mahdollisia toteuttaa, mikäli tekniselle toimelle osoitetaan määrärahoja ja liikuntasalien käyttöaste saadaan nostettua pysyvästi huomattavasti.

Esittelijä Tekninen johtaja Ossi Laakso

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä lausunnon ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Muutettu päätösehdotus

Lautakunta lähettää asian uudelleen valmisteluun. Asiaan kerätään liikuntasalien käyttäjätilastot. Lisäksi tekninen keskus laatii laskelmat käyttäen tarvittaessa konsulttia liikuntasalien rakenteellisten muutosten tekemisen hinnasta. Lautakunta suosittaa kaupungin hallitukselle vuoropuhelua kyläyhdistysten kanssa.

Marjut Suviaro poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 19.03.

Päätös Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin, että lautakunta piti kokouksessa tauon klo 19.13-19.23.

Kaupunginhallitus	§ 20	20.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 10	04.02.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 8	13.02.2025

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Oulaisten kyläyhdistykset ovat lähettäneet aloitteen liittyen kylillä tuotettaviin kaupungin palveluihin. Hyvinvointilautakunnan lausunnossa tulee ottaa huomioon liikuntasalien käyttömäärät ja aikaisempi toiminta (oheismateriaalina), kuntalaisten liikkumisen, viihtyvyyden ja hyvinvoinnin edistäminen, palveluiden saavutettavuus ja yhdenvertaisuus sekä kiinteistöillä tuotettavien palveluiden vastuut ja vakuudet.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta käy periaatekeskustelun Kyläyhdistysten tekemästä aloitteesta liittyen kylillä tuotettaviin kaupungin palveluihin ja antaa lausunnon kaupunginhallitukselle.

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti lähettää asian lisävalmisteluun ja odottaa teknisen toimen laskelmia liikuntasalien rakenteellisten muutosten kustannuksista. Lautakunta nosti esille kaupungin omilla kiinteistöillä vallitsevat vastuukysymykset sekä esitti kiinteistöstrategian mukaisten toimien edistämistä suljettujen koulujen osalta. Hyvinvointilautakunta suosittaa kaupunginhallitukselle vuoropuhelua kyläyhdistysten sekä lautakuntien kanssa.

Hyvinvointilautakunta

§ 9

13.02.2025

Hyvinvointilautakunnan hintojen päivitysHYVLTK § 9
7/02.05.00/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

1.1.2025 alkaen majoituksen ja liikuntatilojen arvonlisävero nousi 10 prosentista 14 prosenttiin. Tämän johdosta hintoja korotetaan pääasiassa vähintään alv:n korotuksen verran. Hinnastoon on lisätty uutena kohteena Väinölänrannan tapahtumapuisto, peruuntumismaksu Koronagallerian näyttelyvaraukseen, residenssitaitelijan majoittuminen Penttilän talossa sekä uimahallin kertalipusta ja perhelipusta 30 %:n alennus tiistaisin klo 11-13.

Uusi hinnasto tulee voimaan 1.3.2025 alkaen. Hinnasto on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan hinnaston.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti hintamuutokset 1.3.2025 alkaen.

Hyvinvointilautakunta

§ 10

13.02.2025

Hyvinvointilautakunnan hyväksyjät ja asiatarkastajat 2025HYVLTK § 10
6/02.00.00/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Kaupungin menojen maksuunpano edellyttää, että laskun on hyväksynyt sen toimielimen päättämä hyväksyjä, jonka toimivaltaan kuuluvasta rahan käytöstä on kysymys. Hyväksyjänä toimiva henkilö on yleensä toiminnasta vastuussa oleva, kaupunkiin vakinaisessa virka- tai työsuhteessa oleva henkilö.

Laskujen asiatarkastus ja hyväksyminen tapahtuu sähköisessä muodossa Raindance-ohjelmassa. Käytännössä kaikki kaupungille tulevat laskut käsitellään sähköisessä muodossa, jossa muodossa ne pääosin tulevat kaupungille tai johon muotoon paperilaskut skannataan. Raindance-ohjelma otettiin käyttöön tämän vuoden alussa ja siinä hyödynnetään sopimusten kautta automaattista kiertoa sellaisista laskuista, jotka tulevat säännöllisesti sovitulla summalla.

Asiatarkastukseen ja hyväksymiseen on ohjeistus, jonka mukaan laskulla on aina vähintään kaksi käsittelijää, asiatarkastaja ja hyväksyjä. Nämä henkilöt ovat nimettyinä henkilöinä Raindance-ohjelmassa, samoin heidän varahenkilönsä, jos varsinainen asiatarkastaja tai hyväksyjä ei ole paikalla tai hän ei voi hyväksyä laskua (loma-ajat, muut poissaolot, esteellisyydet). Varahenkilön nimeämisellä varmistetaan laskujen käsittely ajallaan.

Asiatarkastaja ja hyväksyjä vastaavat siitä, että maksutosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea sekä tositteessa on oikea tilimerkintä. Asiatarkastaja vastaa siitä, että laskun perusteena oleva tavara tai palvelu on saatu. Käytännössä tämä tarkoittaa myös sitä, että kaupunki ei maksa etukäteissuorituksia tai ennakkoja, poikkeuksena kuntayhteistyösopimuksiin liittyvät suoritukset. Hyväksyjä vastaa lisäksi siitä, että menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja että määrärahaa ei ylitetä.

Hyvinvointilautakunnan alaisten kustannuspaikkojen, toimintojen ja projektien osalta luettelo vuoden 2025 talousarvion hyväksyjistä on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Hyvinvointilautakunta

§ 10

13.02.2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuodelle 2025 laskujen hyväksyjät ja asiatarastajat hyvinvointilautakunnan osalta liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti oheismateriaalin mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 11

13.02.2025

Ajankohtaiset asiat

HYVLTK § 11

- Henkilöstötilanne
- Hankekatsaus
- Tilanne monitoimihallin suunnittelun osalta
- Investointikatsaus
- Muut ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi. Lisäksi hyvinvointijohtaja antoi ajankohtaisen tilannekatsauksen latujen osalta.

Hyvinvointilautakunta

§ 12

13.02.2025

Väinölänrannan tapahtumapuiston toiminnan käynnistämiseen haettava avustus

HYVLTK § 12

265/10.03.01.05/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Vuoden 2025 aikana Väinölänrannan tapahtumapuiston kesäteatterin katsomo rakennetaan valmiiksi ja kesäteatterin päälle pystytetään uusi purjekatos. Mikäli parhaillaan käynnissä oleva hankehaku saa AVI:lta myönteisen rahoituspäätöksen, rakennetaan tapahtumapuiston alueelle myös uusi lasten leikkipuisto.

Oulaisten kaupungin hyvinvointipalvelut on päättänyt hakea Rieska-Leaderilta hankerahoitusta tapahtumapuiston toiminnan käynnistämiseen yhteistyössä Teatteriyhdistys Rompooli Ry:n kanssa. Hankerahoituksella palkataan työntekijä käynnistämään Väinölänrannan tapahtumapuiston käytännön toiminta.

Vuoden 2025 aikana työntekijä kartoittaa ja kouluttaa käyttäjä-/sidosryhmät, laatii tapahtumapuistolle toimintaohjeet sekä markkinointi- ja viestintäsuunnitelman ja järjestää alueelle erilaisia tapahtumia. Tavoitteena on, että vuonna 2026 Väinölänrannan tapahtumapuisto on valmis konsepti, jolla edistetään maaseudun elinvoimaa ja yhteisöllisyyttä.

Hanke toteutuessaan vaatii 20% omarahoituksen. Hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset ovat n. 18 000€, josta 20 % omavastuuosuus on 3 600€. Hanke on tarkoitus toteuttaa vuoden 2025 aikana, mikäli rahoitus Rieska-Leaderilta saadaan.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hakea hankerahoitusta Rieska-Leaderilta Väinölänrannan tapahtumapuiston toiminnan käynnistämiseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti lähteä hakemaan hankerahoitusta Rieska-Leaderilta Väinölänrannan tapahtumapuiston toiminnan käynnistämiseen.

Hyvinvointilautakunta § 13

13.02.2025

Tiedoksisaatettavat asiakirjat

HYVLTK § 13

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

- Kumppanuussopimus Mäyrän kyläyhdistys
- Kumppanuussopimus Wanha Voima ry
- Sitoumus LuMaKu -hanke
- Valtionavustushakemuspäätös ikääntyvien liikuntaneuvonnan kehittäminen

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 14

13.02.2025

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset

HYVLTK § 14

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Hyvinvointilautakunta § 15

13.02.2025

Kokouksen päättäminen

HYVLTK § 15

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä
Päätösehdotus	Puheenjohtaja päättää kokouksen.
Päätös	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:44.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 6, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 5, § 7, § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.