

Valvonta- ja lupalautakunnan laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2025

VALUPLTK § 3
287/02.00.00/2024

Valmistelija Rakennustarkastaja Siiri Mattlar

Kaupungin menojen maksuunpano edellyttää, että laskun on hyväksynyt sen toimielimen päättämä hyväksyjä, jonka toimivaltaan kuuluva määräraha on kyseessä. Hyväksyjänä toimiva henkilö on yleensä toiminnasta vastuussa oleva, kaupunkiin vakinaisessa virkasuhteessa oleva henkilö.

Kaikki kaupungille tulevat laskut ohjataan kaupungitalolle, jonne laskut tulevat joko sähköisessä muodossa tai ne skannataan sähköiseen muotoon ja toimitetaan edelleen hallintokuntiin reskontranhoitajille. He ohjaavat laskut edelleen tarkastus- ja hyväksymiskiertyöön.

Kaupungille tulevien laskujen käsittelyssä laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät määritellään ohjelmaan (nimet), ja ohjelmaan voidaan myös määritellä henkilöiden poissaolot (loma-ajat, muut poissaolot), jolloin nimetty varahenkilö huolehtii laskujen hyväksymisestä. Jokaisella laskulla täytyy olla asiatarkastaja ja hyväksyjä. Nämä ovat eri henkilöitä.

Hyväksyjä vastaa siitä, että maksutosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tositteessa on oikea tilimerkintä, menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja että määrärahaa ei ylitetä. Ennen hyväksymistä laskun käsittelee asiatarkastaja, jonka tehtävänä on varmistaa, että laskun perusteena oleva tavara tai palvelu on saatu.

Valvonta- ja lupalautakunnan alaisten käyttötalouden ja rahoituksen kustannuspaikkojen sekä toimintojen hyväksyjistä ja asiatarkastajista vuodelle 2025 on on liitteenä.

Esittelijä Rakennustarkastaja Siiri Mattlar

Päätösehdotus Valvonta- ja lupalautakunta hyväksyy laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025 liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.