

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 25.11.2024 klo 16:00 - 19:11**Paikka** Kaupunginvaltuuston kokoushuone, kaupungintalo**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 300	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 301	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 302	Infot kaupunginhallitukselle	5
§ 303	2. Puistola kaupunginosan kiinteistön 563-402-3-230 osto	6
§ 304	Skarta Energy Oy:n tontinvaraus Kivisenkankaan teollisuusalueelta	7
§ 305	Viemäriiikelayoksen investoinnit 2024	8
§ 306	Lisämääräraha ja muutos sivistyslautakunnan talousarvioon 2024	9
§ 307	Vuoden 2025 talousarvion, taloussuunnitelman 2026-2028 sekä investointisuunnitelman 2025-2029 hyväksyminen	11
§ 308	Virkojen ja toimien perustaminen vuonna 2025	15
§ 309	Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön lakkauttaminen	16
§ 310	Petäjaskosken koulun lakkauttaminen	19
§ 311	Oulaisten kaupungin hallintosääntö 2025	22
§ 312	Oulaisten kaupungin työterveyshuollon palvelujen hankinta	23
§ 313	Kaupunginjohtajan virka	25
§ 314	Teknisen johtajan vaali	27
§ 315	Taukokangas-säätiön hallituksen jäsenten nimeäminen	29
§ 316	Veteraanisukupolven perinnetoimikunta	30
§ 317	Ennakkoäänestyspaikan määrittäminen ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa	31
§ 318	Aloite Puuparantolan merkitsemisestä asemakaavassa suojeltavaksi rakennukseksi	34
§ 319	Kaupunginvaltuuston kokouksen 13.11.2024 päätösten täytäntöönpano	35
§ 320	Tiedoksisaatettavat asiakirjat	36
§ 321	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	37
§ 322	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	38
§ 323	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	39
§ 324	Kokouksen päättäminen	40

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Suviaro Marjut	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Heikkinen Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Männikkö Jari	2. varapuheenjohtaja	
	Järvelä Sirpa	jäsen	
	Korhonen Jarkko	jäsen	
	Oja Tommi	jäsen	
	Perälä Jorma	jäsen	
	Rajaniemi Anneli	jäsen	
	Toiviainen Marita	jäsen	
	Pajala Kai	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Kuoppamäki Janne	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rantaeskola Päivi	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Koskenlaine Suvi	vt. kaupunginjohtaja	
	Myllykoski-Hanhela Sari	talousjohtaja	
	Sarpola Ari	sivistysjohtaja	Paikalla klo 17.33-17.55, §:t 306, 309 ja 310
	Vierimaa Sari	työllisyyspäällikkö	Paikalla klo 16.20-16.53, § 302

**Allekirjoitukset**

[sähköinen allekirjoitus]

Marjut Suviaro  
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Sari Myllykoski-Hanhela  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

300 - 324

**Pöytäkirjan tarkastus**

[sähköinen allekirjoitus]

Jorma Perälä  
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Anneli Rajaniemi  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 02.12.2024

Kaupunginhallitus

§ 300

25.11.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL § 300

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 301

25.11.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KHALL § 301

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Jorma Perälä ja Anneli Rajaniemi sekä varalle Marita Toiviainen.

Kaupunginhallitus

§ 302

25.11.2024

### Infot kaupunginhallitukselle

KHALL § 302

- Raahen työllisyysalueen työnantaja- ja yrityspalvelut, Raahen työllisyysaluejohtaja Ville Luukkanen

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 303

25.11.2024

**2. Puistola kaupunginosan kiinteistön 563-402-3-230 osto**KHALL § 303  
269/10.00.01.00/2024

Valmistelija Kaavainsinööri Sanna Vähäkangas

Oulaisten kaupunki on saanut vapaamuotoisen myyntitarjouksen kiinteistöstä Sampola 563-402-3-230. Kiinteistö on voimassa olevan asemakaavan ja sitovan tonttijaon mukainen tila Oulaisten kaupungin 2. Puistola kaupunginosan korttelissa 10 tontti 6. Tonttijaon mukaan tontin pinta-ala on 713 m<sup>2</sup> ja kiinteistörekisterin mukaan 714 m<sup>2</sup>. Asemakaavassa korttelin käyttötarkoitus on AL eli asuin-, liike-, ja toimistorakennusten korttelialue.

Kiinteistöä on tarjottu kaupungille hintaan 4460 €, joka koostuu kiinteistölle tulevista vesi-, viemäri- ja sähköliittymistä. Lisäksi kiinteistöllä on purkukuntoinen 1948 valmistunut asuinrakennus.

Kaupunki hyötyy kiinteistön hankinnasta mahdollisesti tulevaisuudessa, jos alueelle laaditaan keskustan kehittämisen hankkeeseen liittyvässä diplomityössä ideoitu kaavamuutos, jolloin on etu, että kaupunki omistaa kaavoitettavan maa-alueen.

Päätöksen liitteenä on kiinteistön kauppakirjaluonnos.

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä tarjouksen ja kauppakirjaluonnoksen. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa vt. teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja kaavainsinöörin tekemään kauppakirjaan teknisluonteisia korjauksia.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 304

25.11.2024

**Skarta Energy Oy:n tontinvaraus Kivisenkankaan teollisuusalueelta**

KHALL § 304

270/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Kaavainsinööri Sanna Vähäkangas

Skarta Energy Oy on uusiutuvan energian hankekehitys- ja energiantuotantoyhtiö, jonka tarkoituksena on kehittää ja rakennuttaa pääsääntöisesti aurinkovoimaa. Yritys on erikoistunut teollisen mittakaavan aurinkovoimaloihin.

Skarta Energy Oy on käynyt neuvotteluja Oulaisten kaupungin teknisen toimen kanssa ja haluaa toteuttaa myöhemmin perustettavan hankeyhtiön nimiin noin 5 MW suuruinen aurinkovoimala Oulaisiin Kivisenkankaan alueelle (karttaliite), teollisuuskiinteistölle, joka on kooltaan noin 8 hehtaaria.

Tässä vaiheessa Skarta Energy Oy haluaa varata karttaliitteeseen määritellyn alueen myöhemmin perustettavan hankeyhtiön lukuun, jonka kanssa kiinteistökauppa lopulta tehdään.

Liitteenä hyväksyttäväksi määräalanvaraus- ja esisopimus kiinteistökaupasta asemakaava-alueella sijaitsevasta teollisuustontista.

Kivisenkankaan teollisuustontit edellyttävät tässä tilanteessa tonttijaon muutosta sekä sen myötä tapahtuvaa lohkomista, jotka Skarta Energy Oy:n perustama määräalat ostava hankeyhtiö on velvollinen kustantamaan.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää varata Skarta Energy Oy:lle karttaliitteen mukaisen määräalan sekä hyväksyä varaus- ja esisopimuksen esitetystä muodosta. Edelleen kaupunginhallitus valtuuttaa vt. teknisen johtajan allekirjoittamaan varaus- ja esisopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 141	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 305	25.11.2024

**Viemäriiikelaitoksen investoinnit 2024**

## TEKNLTK § 141

Valmistelija	Vt. tekninen johtaja Hannu Yppäriä  Viemäriiikelaitoksen investoinnit 2024 ei toteudu investointisuunnitelman mukaisesti. Uusina alueina on jouduttu rakentamaan Branderinkatu sekä Eskopään- ja Juntinpumppaamoiden liittäminen uuteen jv-puhdistamoon. Investointirahoja joudutaan siirtämään viemäreiden saneerauksesta muut viemäryöt investointiin.
Esittelijä	Vt. tekninen johtaja Hannu Yppäriä
Päätösehdotus	Lautakunta lähettää investointimuutoksen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.
Päätös	Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen muutoksilla, että 8965 (vanha jv-puhdistamo) projektilta siirretään 150 000 e projektille 8920 (Muut viemäryöt). Lautakunta lähettää investointimuutoksen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.
KHALL § 305 262/02.08.00/2023	
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



Sivistyslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 90  
§ 306

05.11.2024  
25.11.2024

### Lisämääräraha ja muutos sivistyslautakunnan talousarvioon 2024

SIVLTK § 90

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola ja taloussihteeri Saara Komulainen

Sivistyslautakunnan talousarvioon 2024 esitetään alla olevat muutokset:

Varhaiskasvatuksen lasten päivähoitomaksutuottoihin 30 000 € vähennys. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat ovat nousseet ja entistä useammalla perheellä on maksuton varhaiskasvatus tai asiakasmaksut ovat pienentyneet.

<b>Varhaiskasvatus</b>	ta 2024 / €	muutosesitys / €
Lasten päivähoitomaksutuotot 3258.3350.3515	149 019	- 30 000

Esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeisiin on talousarvion tekovaiheessa kirjattu 150 000 € tukia ja avustuksia tuloksi. Tämä rahoitus jäi saamatta

<b>Perusopetus</b>	ta 2024 / €	muutosesitys / €
Esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanke tuet ja avustukset 3330.4010.4010.4001	150 000	- 150 000

Perusopetuksen pienryhmän koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstökustannuksiin talousarvion laadintavaiheessa ei ole varattu varoja, koska käsityksenä on ollut, että toiminnan järjestämisvastuu on Pohteella.

<b>Perusopetuksen pienryhmä</b>	ta 2024 / €	muutosesitys / €
Henkilöstökustannukset 4008.4030.7500	0	58 722

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että sivistyslautakunnan talousarvioon vuodelle 2024 hyväksytään lisämäärärahan muutokset seuraavasti: tuotot -180 000, kulut 58 722 €, netto 238 722 €.

Sivistyslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 90  
§ 306

05.11.2024  
25.11.2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 306  
142/02.02.00/2023

Valmistelija Talousjohtaja Sari Myllykoski-Hanhela

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 307

25.11.2024

**Vuoden 2025 talousarvion, taloussuunnitelman 2026-2028 sekä investointisuunnitelman 2025-2029 hyväksyminen**KHALL § 307  
165/02.02.00/2024

Valmistelija Talousjohtaja Sari Myllykoski-Hanhela

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Taloussuunnitelmassa päätetään myös yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan. Kunnallisessa liikelaitoksessa valmistelusta vastaa johtokunta.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää, millä tasolla talousarvio on sitova valtuustoon nähden (= määrärahataso). Määrärahojen lisäksi talousarviota on noudatettava myös toiminnallisten tavoitteiden osalta. Talousarvion hyväksymisen jälkeen kaupunginhallitus hyväksyy tammikuussa talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Täytäntöönpano-ohjeissa annetaan tarkempia ohjeita ja määräyksiä.

Oulaisten kaupungin taloustilanne on erittäin tiukka. Viimeisiin vuosina on ollut reippaasti alijäämäisiä tilikausia ja sen seurauksena taseen kumulatiivinen ylijäämä on käytetty ja talouden tila on kiristynyt merkittävästi. Taloustilannetta tiukentaa entisestään

erityisesti tuleville vuosille kohdistuva sote-uudistukseen liittyvä valtionosuuksien väheneminen, laskevat verotulot sekä nopeasti noussut korkotaso. Laaja-alainen kustannusten nousu sekä kunta-alan palkkaratkaisu tuovat myös ison haasteen tulojen ja menojen tasapainon löytymiseen.

Oulaisten kaupungilla ei ole kuntalain mukaista alijäämän kattasmivelvoitetta, koska kaupungin tase on niukasti ylijäämän puolella (0,040 M€) ja taloussuunnitelmavuodet 2026-2028 ovat yhteensä n. 1,0 milj. euroa ylijäämän puolella.

Kaupungin on kuitenkin noudatettava tarkasti talouden tasapainottamisohjelmaa. Talouden tasapainoittaminen on aloitettu jo vuonna 2023 Vahva Oulainen -ohjelmalla, jonka tavoitteena oli säästää n. 1,0 milj. euroa vuonna 2023. Tämän lisäksi talousarvion 2024 rinnalla laadittiin Vahva Oulainen II -ohjelma, jonka avulla pyritään kehittämään toimintaa säästöjä löytämällä. Vuoden 2024 talousarviosta on karsittu kuluja ja löydetty tuloja noin 1,2 miljoonaa euroa, mutta tämä ei vielä riitä talouden tasapainoittamiseen vaan Vahva Oulainen II -ohjelmalla haetaan lisää säästöjä vuosille 2025-2027. Säästötavoite talousarviovuodelle 2025 on n. 0,500 milj. euroa.

### **Talousarvio 2025**

#### **Verotulot ja valtionosuudet**

Kaupunginvaluusto päätti 13.11.2024 kokouksessaan pitää tuloveroprosenttin (10,0 %) sekä kiinteistöveroprosentit ennallaan.

Kunnallisverotuloiksi talousarvioon 2025 arvioidaan 13.183.000 €, kiinteistöverotuloiksi 3.765.000 €, yhteisöveron osuudeksi 1.561.000 € ja verotuloiksi yhteensä 18.509.000 €.

Oulaisten kaupungin valtionosuudet laskevat edelleen vuodelle 2025, n. 0,170 milj. euroa. Valtionosuuksien leikkaus vuodelle 2024 oli merkittävä n. 1,9 milj euroa, mikä johtui kasvaneista sote-kustannuksista. Valtionosuudet vuonna 2025 ovat yhteensä 5.376.075 €. Lopullinen valtionosuus vahvistetaan vuoden 2024 loppuun mennessä.

#### **Talousarvion 2025 henkilöstökulut**

Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimusten sopimuskausi on 1.5.2022-30.4.2025. Palkat on talousarvioon otettu henkilöpalkkoina, lisättyinä 2,5 prosentin korotuksella. Lopullinen korotus selviää, kun valtakunnalliset palkkaneuvottelut on käyty. Henkilösivukuluihin määrärahat perustuvat valtakunnallisesti määriteltyihin arvioihin sivukuluprosenteista.

### Talousarvion katteet

Talousarvion toimintakate on – 21.461.440 €, vuosikate 2.670.735 € ja rahoitustuotot ja -kulut ovat 247.100 €. Talousarvion ylijäämä on n.0,260 milj. €.

Merkittävästi noussut korkotaso sekä korkeaksi kasvanut lainamäärä nostavat jyrkästi kaupungin korkokustannuksia. Talousarviossa 2025 on oletuksena korkotason edelleen laskeminen. Korkomarkkinoiden muutokset vaikuttavat kuitenkin lopulliseen korkokulujen tasoon talousarviovuonna. Lainamäärä laskee 1,8 milj. euroa vuoden aikana. Sijoitusten tuottoja on arvioitu talousarvioon positiivisesti, lopullisen tuottojen tason määrittelee kuitenkin sijoitusmarkkinoiden kehitys talousarviovuonna 2025.

### Investoinnit

Investointeja talousarvioesityksessä on vain maltillisesti n.2,2 milj. € ja nettoinvestoinnit ovat 2,0 milj. €. Talousarvioesityksessä on esitetty investoinnit vuodelle 2025 sekä suunnitelmavuodet 2026-2029. Vuoden 2025 investoinnit ovat sitovia ja tulevat vuodet ohjeellisia.

Rahoituslaskelman mukaan kaupungin lainamäärän kasvu taittuu ja lainamäärä laskee n. 1,8 milj. € vuonna 2025. Antolainoja on varattu yhdistysten hankerahoitukseen 50.000 €. Talousarvioesitykseen 2025 sisältyy sijoitusvarojen käyttöä 3,0 milj. €.

### Taloussuunnitelma 2026-2028

Taloussuunnitelman tuloslaskelmavuoden 2026 toimintatuottojen ja -kulujen arvioinnissa pohjalukuina ovat vuoden 2025 talousarvion luvut. Henkilöstökuluissa ei ole huomioitu henkilöstön lisäyksiä. Suunnitelmavuosille 2026–2028 on arvioitu sote-uudistuksen jälkeistä aikaa ja taloudellisia vaikutuksia. Sote- sekä keittiötilojen ja paloaseman osalta on sisällytetty vuokratuloja 2,0 milj. €/vuosi. Vuokratuloja on voitu arvioida varmasti kolmelle vuodelle eli vuoden 2025 jälkeen hyvinvointialue voi tiivistää toimintaansa tarvitsemiinsa tiloihin, joten vuodesta 2026 alkaen vuokratulojen määrästä ei ole varmuutta.

Verotulojen ennustamisessa on hyödynnetty Suomen Kuntaliiton lokakuun 2024 veroennustetta. Talousarvio sekä suunnitelmavuodet on laskettu vuodelle 2024 vahvistetun kunnallisveroprosentin mukaan, mikä on 10,0 %.

Valtionosuuksien kehitykseen vaikuttavat sote-uudistuksen lisäksi Oulaisten kaupungin väestötekijät. Valtionosuudet määräytyvät

Kaupunginhallitus

§ 307

25.11.2024

asukasluvun, ikärakenteen, määriteltyjen normien sekä muiden suoritteiden perusteella ja verotulotasauksen mukaan.

Rahoitustuottojen ja -kulujen arviointi on haasteellista pidemmällä aikavälillä. Erityisesti erät "Muut rahoitustuotot" vaihtelevat vuosittain huomattavasti sijoitusvarallisuuden kehityksen mukaan. Sijoitustuottojen kehityksessä on huomioitu mahdollinen sijoitusvarojen käyttö investointeihin. Talousarviovuodelle 2025 sijoitusvarojen käyttöä on arvioitu n. 3,0 milj. euroa ja suunnitelmakaudelle vuodelle 2026 n. 2,8 milj. euroa ja vuodelle 2027 1,8 milj. euroa eli yhteensä n. 7,6 milj. euroa.

Kaupungin lainamäärä nousee rahoituslaskelman mukaan 2024 vuoteen asti ja vuosina 2025-2028 arvioidaan laskua yhteensä 5,8 milj. euroa. Rahoitustuottojen ja -kulujen yhteismäärä on koko suunnitelmakauden ajan positiivinen. Kaupungin talous on erittäin tiukka koko suunnitelmakauden. Kumulatiivista ylijäämää kertyy vuosina 2025-2027 yhteensä n. 1,0 milj. euroa.

Suunnitelmakaudella on odotettavissa, että laskevan väestönkehityksen ja alhaisen syntyvyyden vuoksi koululaisten määrä kaupungissa vähenee, kun ikäluokat pienenevät. Kaupungin perusopetuksen kouluverkkoa joudutaan siten tarkastelemaan kriittisesti.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy vuoden 2025 talousarvion, taloussuunnitelman 2026-2028 sekä investoinnit 2025-2029
2. oikeuttaa talousjohtajan tekemään talousarvioon teknisiä korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstöjaosto  
Kaupunginhallitus

§ 24  
§ 308

19.11.2024  
25.11.2024

## Virkojen ja toimien perustaminen vuonna 2025

HKJ § 24

Valmistelija Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Talousarvion 2025 laadintaohjeissa tavoitteena on virkojen määrän pitäminen ennallaan tai vähentäminen. Uuden viran tai toimen perustaminen tulee mahdolliseksi ainoastaan, jos vastaavasti samassa yhteydessä esitetään toisen viran tai toimen lakkauttaminen tai voidaan osoittaa, että kaupunki maksaa ulos ostopalveluna enemmän kuin mitä palvelun tuottaminen omana maksaa.

Hallintokuntien esitykset perustettavista toimista vuodelle 2025 ovat liitteenä. Esityksiä perustettavista viroista ei tullut.

Esittelijä Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto tekee kaupunginhallitukselle esityksen vuonna 2025 perustettavista toimista.

Päätös Keskustelun päätyttyä henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti esittää kaupunginhallitukselle seuraavien toimien perustamista:

- viestintä- ja markkinointikoordinaattori (yleishallinto)
- kulttuurityöntekijä 60% (hyvinvointipalvelut)
- liikuntapaikkamestari (hyvinvointipalvelut)
- koulunuorisotyöntekijä, määräaikaisena ajalle 1.1.2025-31.12.2025 (hyvinvointipalvelut)
- varhaiskasvatuksen erityisopettaja, määräaikaisena ajalle 1.8.2025-31.7.2027 (sivistyspalvelut)
- sosionomi (3 kpl), määräaikaisena ajalle 1.8.2025-31.7.2027 (sivistyspalvelut), joiden täyttäminen edellyttää varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien määrän vähentämistä samassa suhteessa

KHALL § 308  
165/02.02.00/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstöjaoston esityksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 62	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 73	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 93	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 309	25.11.2024

## Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön lakkauttaminen

### SIVLTK § 62

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Esi- ja perusopetuksen suunnitelman 2024 – 2028 mukaisesti jos kolmeopettajaisen kouluyksikön oppilasmäärä alittaa 35 oppilasta kahtena vuonna peräkkäin, pitää aloittaa oppilaiden ja henkilökunnan siirtoprosessi.

31.5.2024 oppilastilanteen mukaan Jokiraitin koulun Matkanivan yksikössä on syksyllä 2024 33 oppilasta ja ennuste syksyn 2025 oppilasmäärästä on 28.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyö käynnistetään. Selvityksen lähtökohtana on, että koulutyö loppuun Matkanivan yksikössä 1.6.2025. Ensisijaisesti oppilaat siirrettäisiin Juho Oksan koululle tai huoltajien niin halutessa Jokiraitin koulun Lehtopään yksikköön. Selvitystyö on tehtävä ennen vuoden 2025 talousarvion hyväksymistä

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pekka Heiska poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi .

### KHALL § 168

Valmistelija Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.



Sivistyslautakunta	§ 62	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 73	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 93	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 309	25.11.2024

## KVALT § 59

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginhallituksen esityksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

## SIVLTK § 73

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirtoon tarvittava selvitystyö on aloitettava. Aikatauluna on selvitystyön tekeminen syksyn 2024 aikana, päätökset palveluverkkoon tekee kaupunginvaltuusto selvitystyön jälkeen. Tällä aikataululla koulu voidaan tarvittaessa lakkauttaa 1.6.2025

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käynnistää selvitystyön, päättää selvitystyöryhmän kokoonpanon ja aikataulun.

Päätös Sivistyslautakunta päätti käynnistää selvitystyön ja nimesi työryhmään Veli Tirilän (puheenjohtaja), Ari Sarpolan, Saara Komulaisen (sihteerin), Sami Ojan, Jonne Haapalan ja varajäseneksi Tatu Ojan. Työryhmän asiantuntijoiksi nimettiin koulunjohtajat. Selvitystyö tulee tehdä marraskuun alkuun mennessä.

## SIVLTK § 93

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Ennakkovaikutusten kokonaisarvioinnin perusteella työryhmät esittävät päätösehdotuksena; kaupungin vähenevän lapsimäärän johdosta kaupungin koulujen palveluverkkoa tiivistetään.

Matkanivan yksikön kohdalla työryhmä esittää, että koululla jatketaan koulutyötä vielä vuosi tai pari siinä tapauksessa, että oppilasmäärä nousee 35 oppilaaseen.

Sivistyslautakunta	§ 62	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 73	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 93	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 309	25.11.2024

Työryhmä suosittelee päätöksentekijöitä huomioimaan, että muutoksella voi olla lyhyen aikavälin vaikutuksia, mutta ne tasoittuvat pitkällä aikavälillä. Työryhmä suosittelee päätöksentekijöitä huomioimaan myös lähiliikuntapaikkojen säilymisen lähellä alueen asukkaita.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Matkanivan oppilasmäärä 1.11.2024 on 31. Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön sulkemista 1.6.2025. Oppilaat siirretään pääsääntöisesti Lehtopään yksikköön ja vanhempien niin halutessa Juho Oksan kouluun. Vakituinen henkilöstö siirtyy kaupungin muihin yksiköihin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 309  
167/12.00.01/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 61	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 58	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 72	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	25.11.2024

## Petäjäskosken koulun lakkauttaminen

### SIVLTK § 61

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Esi- ja perusopetuksen suunnitelman 2024 – 2028 mukaisesti jos kolmeopettajaisen koulun oppilasmäärä alittaa 35 oppilasta kahtena vuonna peräkkäin, pitää aloittaa oppilaiden ja henkilökunnan siirtoprosessi.

31.5.2024 oppilastilanteen mukaan Petäjäskosken koulussa on syksyllä 2024 25 oppilasta ja ennuste syksyn 2025 oppilasmäärästä on 24.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Petäjäskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyö käynnistetään. Selvityksen lähtökohtana on, että koulutyö loppuun Petäjäskosken koululla 1.6.2025. Ensisijaisesti oppilaat siirrettäisiin Jauhinkankaan koululle tai huoltajien niin halutessa Juho Oksan koululle. Selvitystyö on tehtävä ennen vuoden 2025 talousarvion hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

### KHALL § 167

Valmistelija Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

### KVALT § 58

Esittelijä Kaupunginhallitus

Sivistyslautakunta	§ 61	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 58	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 72	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	25.11.2024

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginhallituksen esityksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLTK § 72

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Petjäskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirtoon tarvittava selvitystyö on aloitettava. Aikatauluna on selvitystyön tekeminen syksyn 2024 aikana, päätökset palveluverkkoon tekee kaupunginvaltuusto selvitystyön jälkeen. Tällä aikataululla koulu voidaan tarvittaessa lakkauttaa 1.6.2025.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käynnistää selvitystyön, päättää selvitystyöryhmän kokoonpanon ja aikataulun.

Päätös Sivistyslautakunta päätti käynnistää selvitystyön ja nimesi työryhmään Veli Tirilän (puheenjohtaja), Ari Sarpolan, Saara Komulaisen (sihteerin), Sirpa Järvelän, Jarkko Ollilan ja varajäseneksi Heli Koivukankaan. Työryhmän asiantuntijoiksi nimettiin koulunjohtajat. Selvitystyö tulee tehdä marraskuun alkuun mennessä.

Merkittiin, että Merja Krapu poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:19 ja palasi kokoukseen klo 17:38.

SIVLTK § 94

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Ennakkovaikutusten kokonaisarvioinnin perusteella työryhmät esittävät päätösehdotuksena; kaupungin vähenevän lapsimäärän johdosta kaupungin koulujen palveluverkkoa tiivistetään.

Työryhmä esittää Petjäskosken koulun lakkauttamista lukuvuoden 2024–2025 päättyessä.

Työryhmä suosittelee päätöksentekijöitä huomioimaan, että muutoksella voi olla lyhyen aikavälin vaikutuksia, mutta ne tasoittuvat pitkällä aikavälillä. Työryhmä suosittelee päätöksentekijöitä huomioimaan myös lähiliikuntapaikkojen säilymisen lähellä alueen asukkaita.

Sivistyslautakunta	§ 61	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 58	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 72	14.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	25.11.2024

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Petäjäskosken koulun sulkemista 1.6.2025. Oppilaat siirretään pääsääntöisesti Juho Oksan kouluun ja vanhempien niin halutessa Jauhinkankaan kouluun. Vakituinen henkilöstö siirtyy kaupungin muihin yksiköihin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Merja Krapu poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KHALL § 310  
166/12.00.01/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 311

25.11.2024

**Oulaisten kaupungin hallintosääntö 2025**

KHALL § 311

150/00.01.01/2023

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Oulaisten kaupungin voimassa oleva hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2024. Uusi hallintosääntö on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2025 ja siinä on huomioitu sekä sisällöllisiä että teknisiä muutoksia.

Merkittävimpänä muutoksena hallintosäännössä on huomioitu maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) kokonaisuudistus, jonka myötä laki jaetaan kahteen eri lakiin; rakentamislakiin (751/2023) ja alueidenkäyttölakiin (132/1999). Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 ja alueidenkäyttölaki myöhemmin.

Lakiuudistus tuo muutoksia toimivaltaan ja sen siirtämiseen sekä näihin pohjautuvaan muutoksenhakuun, jonka vuoksi myös hallintosääntöä tulee päivittää. Merkittävimmät muutokset koskevat hallintosäännön 6 luvussa kaupunginhallituksen, teknisen lautakunnan sekä valvonta- ja lupalautakunnan ratkaisovaltaa.

Lisäksi hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- lisäykset hyvinvointipalveluiden jakoon tulosityksiköihin (4 luku)
- lisäykset hyvinvointilautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan (6 luku)
- lisäykset hyvinvointijohtajan ratkaisovaltaan (6 luku)
- valtuuston kokouskutsun lähettäminen (14 luku)

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja esittää sen hyväksymistä edelleen kaupunginvaltuustolle. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025.

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ennen voimaantuloa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 312

25.11.2024

**Oulaisten kaupungin työterveyshuollon palvelujen hankinta**KHALL § 312  
201/02.08.00/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Kaupungin työterveyshuollon palveluntuottajana toimii Suomen Terveystalo Oy ja viimeisin sopimuskausi on alkanut 1.1.2020. Sopimuksen mukainen sopimusaika on 2+2+1 vuotta ja viimeinen optiovuosi päättyy 31.12.2024.

Työterveyshuollon palvelut on kilpailutettu Hanselin Työterveyshuolto 2024-2030 DPS-yhteishankinnan kautta kaupunginhallituksen päätöksen 2.9.2024 § 217 mukaisesti. Tarjouspyyntö on julkaistu Hanselin Kisa-apurissa 14.10.2024. Tarjous on tullut jättää 11.11.2024 klo 16.00 mennessä. Tätä ennen palveluntarjoajilla on ollut mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä 30.10.2024 saakka, joihin on vastattu viimeistään 1.11.2024. Vastaukset on julkaistu Kisa-apurissa, johon myös tarjoukset tuli jättää sähköisesti.

Hankinta on kansallisen kynnysarvon ylittävä sosiaali- ja terveystalouden hankinta, johon on voinut jättää tarjouksen Työterveys 2024-2030 DPS-yhteishankintaan Hanselin hyväksymät toimittajat.

Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä kolmelta toimittajalta: Mehiläinen Oy, Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy ja Suomen Terveystalo Oy. Kaikki jätetyt tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Kilpailutuksen ainoana vertailuperusteena käytettiin edullisinta hintaa (hinnan painoarvo 100 pistettä), koska palvelun laatu oli huomioitu jo laajoissa ja yksityiskohtaisissa vähimmäisvaatimuksissa.

Työterveyspalveluiden palveluntuottajaksi valitaan vertailuhinnaltaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt toimittaja.

Liitteenä ovat tarjouspyyntö ja vertailutaulukko saapuneista tarjouksista.

Hankintapäätös tulee julkisuuslain 6.1 §:n 8 kohdan mukaan julkiseksi, kun ao. päätös on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu.

Kaupunginhallitus

§ 312

25.11.2024

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita työterveyspalvelujen tuottajaksi tarjouskilpailun voittaneen Suomen Terveystalo Oy:n.

Sopimuskausi on kuusi (6) vuotta alkaen siitä, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Palvelunkäyttäjien oikeus käyttää hankintasopimuksen mukaisia työterveyspalveluita alkaa 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Kaupunginhallitus	§ 218	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 260	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 313	25.11.2024

## Kaupunginjohtajan virka

KHALL § 218

Valmistelija Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Kaupunginjohtajan virka tulee avoimeksi 25.9.2024.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 28.8.2024 § 69 päättänyt viran kelpoisuusvaatimuksiksi ylemmän korkeakoulututkinnon sekä kokemusta vaativista johtamistehtävistä. Tehtävässä katsotaan eduksi perehtyneisyys kunnallishallintoon ja kuntatalouteen. Elinkeinoelämän tuntemus, ymmärrys edunvalvonnasta sekä erinomaiset vuorovaikutustaidot auttavat menestymään tehtävässä. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Oulaisten kaupungin hallintosäännön 46 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kaupunginjohtajan virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus.

Esittelijä Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa kaupunginjohtajan viran haettavaksi 27.9.2024 klo 15.00 mennessä. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, Kuntalehdessä ja sosiaalisen median kanavilla.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Riikka Moilanen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KHALL § 260

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Kaupunginjohtajan viran hakuaika päättyi 27.9.2024. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhdeksän ja yksi henkilö antoi suostumuksensa virkaan. Hakijoiden yhdistelmä on oheismateriaalina.

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan virkaan haastateltavat henkilöt sekä haastatteluajankohdan. Haastatteluihin osallistuvat

Kaupunginhallitus	§ 218	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 260	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 313	25.11.2024

kaupunginvaltuusto ja kaupunginhallitus sekä johtoryhmä.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti haastatella virkaa hakeneista seuraavat henkilöt: Marianne Ahmaoja, Päivi Keisanen, Juha Määttä, Juho Niemelä, Pertti Severinkangas, Päivi Tuomi ja Päivi Vauhkonen. Haastattelut pidetään 4.11.2024 ja 6.11.2024.

KHALL § 313  
181/01.01.01/2024

**Valmistelija** Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Haastatteluryhmä haastatteli Marianne Ahmaojan, Päivi Keisanen, Juho Niemelän, Pertti Severinkankaan ja Päivi Vauhkonen.

Juha Määttä ja Päivi Tuomi vetivät hakemuksensa pois ennen haastatteluja. Marianne Ahmaoja veti hakemuksensa pois haastattelun jälkeen.

**Esittelijä** Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

**Päätösehdotus** Päätösesitys esitellään kokouksessa.

**Päätös** Keskustelun päätyttyä kaupunginhallitus päätti yksimielisesti pyytää kaupunginjohtajan virkaan haastatelluilta Päivi Keisasetta ja Pertti Severinkankaalta vastaukset ennakkotehtävään, jotka esitellään valtuustolle maanantaina 2.12.2024 Teamsin välityksellä. Ennakkotehtävän aiheena on "Miten viet Oulaisten kaupunkia eteenpäin seuraavan viiden vuoden aikana?".

Kaupunginhallitus	§ 219	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 261	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 314	25.11.2024

## Teknisen johtajan vaali

KHALL § 219

Valmistelija Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Teknisen johtajan virka tulee nykyisen viranhaltijan alustavan ilmoituksen mukaan avoimeksi syyskuun 2024 aikana hänen tultua valituksi toisen työnantajan palvelukseen. Rekrytointiprosessi on hyvä saada käyntiin mahdollisimman nopeasti, koska teknisen toimen henkilöstöresurssi on vajaa jo tällä hetkellä.

Tekninen johtaja toimii teknisten palveluiden palvelualuejohtajana ja vastaa palvelualueensa johtamisesta ja kehittämisestä kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa. Tekninen johtaja toimii teknisen lautakunnan esittelijänä ja kaupungin johtoryhmän jäsenenä. Teknisen johtajan viran tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 31 §:ssa.

Oulaisten kaupungin hallintosäännön 46 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 47 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää teknisen johtajan valinnasta.

Teknisen johtajan viran pätevyysvaatimuksena on ollut soveltuva korkeakoulututkinto.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

1. teknisen johtajan virka voidaan julistaa haettavaksi heti, kun se on mahdollista
2. haku aika on kolme viikkoa
3. viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävässä katsotaan eduksi perehtyneisyys kunnallishallintoon ja kokemus vastuullisista johtamistehtävistä;
4. hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, Kuntalehdessä ja sosiaalisen median kanavilla.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 261

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Kaupunginhallitus	§ 219	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 261	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 314	25.11.2024

Teknisen johtajan viran haku aika päättyi 26.9.2024. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 15. Hakijoiden yhdistelmä on oheismateriaalina.

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää teknisen johtajan virkaan haastateltavat henkilöt sekä haastatteluajankohdan. Haastatteluihin osallistuvat kaupunginhallitus, kaupunginvaltuuston ja teknisen lautakunnan puheenjohtajisto, vt. kaupunginjohtaja sekä vt. tekninen johtaja.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti haastatella virkaa hakeneista seuraavat henkilöt: Petri Aitta, Mika Klimenko, Ari Köngäs, Ossi Laakso, Jarmo Latikka ja Pekka Pitkänen. Haastattelut pidetään 8.11.2024.

KHALL § 314  
210/01.01.01/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Haastatteluryhmä haastatteli Petri Aitan, Mika Klimenkon, Ari Könkään, Ossi Laakson ja Pekka Pitkäsen.

Jarmo Latikka veti hakemuksensa pois ennen haastatteluja.

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus Päätösesitys esitellään kokouksessa.

Päätös Keskustelun päätyttyä vt. kaupunginjohtaja teki seuraavan päätösesityksen: Kaupunginhallitus päättää valita teknisen johtajan virkaan Ossi Laakson. Varalle ei valita ketään. Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Virkaan valitun tulee toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävässä aloittamista.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vt. kaupunginjohtajan päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 315

25.11.2024

**Taukokangas-säätiön hallituksen jäsenten nimeäminen**KHALL § 315  
239/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Suvi Koskenlaine

Taukokangas-säätiön sääntöjen mukaan säätiöllä on hallitus, johon kuuluu viisi jäsentä. Säätiön hallitukseen voi kuulua enintään neljä varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on neljä kalenterivuotta. Säätiön toimitusjohtaja on säätiön hallituksen jäsen.

Oulaisten kaupunginhallituksen, Sotainvalidien Veljesliiton Pohjois-Pohjanmaan piiri r.y.:n ja Sotainvalidien Veljesliiton Keski-Pohjanmaan piiri r.y.:n nimitysoikeus ja Sotainvalidien jälkipolvetjärjestö ry:n Pohjois-Pohjanmaan alueyhdistys ry:n toissijainen nimitysoikeus ovat voimassa 31.12.2024. Tämän jälkeen nimitysoikeus siirtyy yksin Oulaisten kaupunginhallitukselle.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää Taukokangas-säätiön hallitukseen 4 jäsentä ja varajäsentä 1.1.2025 alkaen neljäksi vuodeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä jäseniksi Jari Männikön, Kai Pajalan, Jarkko Raatikaisen ja Veli Tirilän.

Kaupunginhallitus

§ 316

25.11.2024

**Veteraanisukupolven perinnetoimikunta**KHALL § 316  
169/00.04.02/2022

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Oulaisten kaupungissa on toiminut Veteraanisukupolven perinnetoimikunta 1.8.2022 alkaen, joka valitaan neljän vuoden välein. Ensimmäinen toimikausi päättyy 31.12.2024.

Toimikuntaan on kuulunut: Matti Hirvilampi (pj.), Inga Petäjäsoja (siht.), Jouni Aitto-oja, Tuula Aitto-oja, Esa Hellman, Merja Kukkura, Juha Laikari, Kai Pajala, Kaija Sepponen ja Marjut Suviaro.

Toimikunta on valinnut keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin/yhteyshenkilön.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita Veteraanisukupolven perinnetoimikuntaan jäseniksi toimikunnan esityksen mukaisesti Tuula Aitto-ojan, Esa Hellmanin, Kaija Sepposen, Merja Kukkuran, Jaakko Utusen ja Sanna-Leena Lavantin toimikaudelle 1.1.2025-31.12.2028. Sihteerinä toimii Inga Petäjäsoja. Toimikunta nimeää keskuudestaan puheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 317

25.11.2024

**Ennakkoäänestyspaikan määrittäminen ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa**KHALL § 317  
228/00.00.00.00/2024

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Alue- ja kuntavaalit 2025 toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025 ja ulkomailla 2.-5.4.2025. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo 26.3.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat:

- 1) ne kotimaan yleiset ennakkoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi;
- 2) valtioneuvoston asetuksella säädettävät Suomen edustustot ja niiden toimipaikat sekä valtioneuvoston asetuksella säädettävät kuntavaalien yleiset ennakkoäänestyspaikat Ahvenanmaan maakunnassa;
- 3) sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset (laitos);
- 4) suomalaiset laivat, jotka ovat ulkomailla, kun ennakkoäänestys toimitetaan.

Lisäksi ennakkoäänestys voidaan järjestää äänestäjän kotona (kotiäänestys).

Vuoden 2024 presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa Oulaisissa yleisenä ennakkoäänestyspaikkana oli Oulaisten lukio.

Laitosäänestyspaikat olivat Oulaskankaan sairaala, Rantakartano-Koivula, vuorohoitoyksikkö Lepola, Konttilan tupa, Taukokangas ja Esperi Hoivakoti Oula.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen

Kaupunginhallitus

§ 317

25.11.2024

ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 §:n mukaan ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona:

1) kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikoina, joka ei saa olla arkipäivisin ennen kello 8:aa eikä kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9:ää eikä kello 18:n jälkeen;

2) Suomen edustustossa jokaisena päivänä edustuston päällikön määrääminä aikoina, ei kuitenkaan pitkäperjantaina, ensimmäisenä pääsiäispäivänä, helluntaipäivänä, juhannuspäivänä, jouluaattona eikä ensimmäisenä tai toisena joulupäivänä;

3) laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina;

4) suomalaisessa laivassa vähintään yhtenä päivänä laivan päällikön määrääminä aikoina;

5) kotiaänestyksessä äänestäjälle erikseen ilmoitettuna, kello 9:n ja 20:n välisenä aikana.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Oulaisten kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 18.8.2021 § 89 jaettu kolmeen äänestysalueeseen.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa Oulaisten kaupungissa ennakkoäänestyspaikkana on Oulaisten lukio (os. Oulaistenkatu 54).

Ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat ovat seuraavat:

2.-4.4. klo 10.00 - 19.00

5.-6.4. klo 12.00 - 16.00

7.-8.4. klo 10.00 - 19.00

Laitosäänestyspaikat ovat seuraavat: Oulaskankaan sairaala, Rantakartano-Koivula, vuorohoitoyksikkö Lepola, Konttilan tupa, Taukokangas ja Esperin Hoivakoti Oula.



Kaupunginhallitus

§ 317

25.11.2024

Vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

Äänestysalue 1 Keskusta - Oulaisten lukio (os. Oulaistenkatu 54)  
Äänestysalue 2 Läntinen - Jauhinkankaan koulu (os. Amiraalintie 40)  
Äänestysalue 3 Itäinen - Jokiraitin koulu, Lehtopään yksikkö (os. Pärekuja 7)

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 318

25.11.2024

**Aloite Puuparantolan merkitsemisestä asemakaavassa suojeltavaksi rakennukseksi**

KHALL § 318

271/00.01.06/2024

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Oulaisten Kotiseutuyhdistys ry, Oulaisten Kulttuurin Tuki ry ja Oulaisten Valovoima ry ovat lähettäneet 26.10.2024 päivätyn seuraavan aloitteen:

"Oulaskankaan alueella sijaitseva vanha parantola, ns. puuparantola, on osa Kasarminmäen tiheään rakennettua sairaalarakennusten kokonaisuutta. Vuonna 1883 rakennettu 13. reservikomppanian miehistörakennus muutettiin vuonna 1914 sairaalakäyttöön tuberkuloosiparantolaksi. 1960- ja 1970-luvuilla talo oli tehdaskäytössä. Oulaskankaan sairaalan toimistotiloiksi talo peruskorjattiin vuonna 1986. Seuraavina vuosikymmeninä tiloissa on toiminut kaupungin virastoja sekä kansalaisopisto vuoteen 2020. Tällä hetkellä puuparantola on yksi Oulaisten keskustan vanhimpia säilyneitä rakennuksia ollen sekä kulttuuri- että rakennushistoriallisesti arvokas rakennus.

Vuodesta 2014 lähtien rakennuksen alakerrassa on toiminut Oulaskankaan sairaalamuseoa, joka on ainoa laatuaan koko Pohjois-Suomessa. Lähin vastaava on Seinäjoella.

Vuonna 2015 tehdyssä Oulaisten kaupungin osayleiskaavan päivityksessä puuparantola on merkitty suojeltavaksi rakennukseksi. Rakennus on maakunnallisesti arvokas (MRKY15:R, H) eikä sitä saa purkaa tai muuttaa ilman lupaa.

Oulaisten Kotiseutuyhdistys ry, Oulaisten Kulttuurin Tuki ry ja Oulaisten Valovoima ry esittävät Oulaisten kaupungille, että ns. puuparantola merkittäisiin asemakaavassa suojeltavaksi rakennukseksi."

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan lausuttavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Päivi Rantaeskola poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 319

25.11.2024

**Kaupunginvaltuuston kokouksen 13.11.2024 päätösten täytäntöönpano**

KHALL § 319

68/00.01.01/2024

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Kuntalain 96 § käsittelee valtuuston päätösten laillisuuden valvontaa seuraavasti:

"Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Päätösten täytäntöönpano edellyttää, että päätökset ovat saaneet lainvoiman eli että niistä ei ole jätetty muutoshakemusta valitusaikana, joka on valtuuston päätöksissä 30 vuorokautta.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston kokouksen 13.11.2024 päätökset ovat täytäntöönpantavissa, koska päätökset eivät ole virheellisessä järjestyksessä syntyneitä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai eivät muuten ole lainvastaisia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 320

25.11.2024

**Tiedoksisaatettavat asiakirjat**

KHALL § 320

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

1. Teknisen lautakunnan ote 29.10.2024 139 §  
Asia: Teknisen toimen talouden seuranta syyskuu 2024
2. Sivistyslautakunnan ote 5.11.2024 89 §  
Asia: Sivistyslautakunnan talousarvion toteuma tammi-syyskuu 2024
3. Oulaisten Amiraali Oy:n hallituksen pöytäkirja 17.10.2024
4. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 14.10.2024
5. PPE-Köökki Oy:n hallituksen pöytäkirja 8.11.2024

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 321

25.11.2024

**Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset**

KHALL § 321

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 322

25.11.2024

**Lautakuntien ja jaostojen päätökset**

KHALL § 322

1. Sivistyslautakunnan pöytäkirja 5.11.2024
2. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 7.11.2024
3. Henkilöstöjaoston pöytäkirja 19.11.2024

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain 92 §:ssä. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 323

25.11.2024

### Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL § 323

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Vt. kaupunginjohtajan ajankohtaisissa asioissa käsiteltiin:

- Keskustan kehittämishankkeen ajankohtaiset asiat
- Tulevat tapaamiset sidosryhmien edustajien kanssa
- Kaupunginhallituksen kokousaikataulu

Kaupunginhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 324

25.11.2024

**Kokouksen päättäminen**

KHALL § 324

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Suvi Koskenlaine

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 300, § 301, § 302, § 305, § 306, § 307, § 309, § 310, § 311, § 313, § 318, § 319, § 320, § 321, § 322, § 323, § 324**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 303, § 304, § 308, § 314, § 315, § 316, § 317

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 312

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Oulaisten kaupungin Kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen

Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen

Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

## **2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### **Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (pro- sessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro- sessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
- jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeuden- käynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

## Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Oulaisten kaupunki Kaupunginhallitus.  
Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen no alla annetuissa asetuksissa.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.