

**Sivistyslautakunta**

---

**Aika** 14.08.2024 klo 17:00 - 17:50

**Paikka** Kaupungintalo, valtuustosali, Oulaistenkatu 12

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 68	Vahva Oulainen II -ohjelma	5
§ 69	Sivistystoimen hyväksyjät 2024	6
§ 70	Liikunta- ja nuorisotoimenjohtajan viran lakkauttaminen	7
§ 71	Varhaiskasvatuksen ohjaajan toimen lakkauttaminen	8
§ 72	Petäjäskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyön aloittaminen	9
§ 73	Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyön aloittaminen	11
§ 74	Lukion rehtorin virkavaalin vahvistaminen	13
§ 75	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	14
§ 76	Kokouksen päättäminen	15

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Tirilä Veli Oja Sami Haapala Jonne Krapu Merja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen	Poistui kokouksesta esteellisenä § 72 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:19 ja palasi kokoukseen klo 17:38.
	Järvelä Sirpa Oja Tatu Koivukangas Heli Ollila Jarkko Rajaniemi Anneli	jäsen varajäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
	Sarpola Ari Komulainen Saara	sivistysjohtaja pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Heiska Pekka Kangasharju Rebekka Rajaniemi Janette Mäkelä Liina Moilanen Riikka Suviaro Marjut		

---

**Allekirjoitukset**

[sähköinen allekirjoitus]  
Veli Tirilä  
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Saara Komulainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

66 - 76

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

[sähköinen allekirjoitus]  
Jonne Haapala  
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Jarkko Ollila  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 19.08.2024

---

Sivistyslautakunta

§ 66

14.08.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLTK § 66

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Sivistyslautakunta § 67

14.08.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SIVLTK § 67

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jonne Haapala ja Jarkko Ollila.

Sivistyslautakunta

§ 68

14.08.2024

**Vahva Oulainen II -ohjelma**

SIVLTK § 68  
431/00.01.03/2022

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Talousarvioon on tehty muutokset Vahva Oulainen – ohjelman mukaisesti mm. vähentämällä henkilöstömenoista lomautuksen toivotut säästöt, hallinnolliseen muutoksen aiheuttamat säästöt sekä tuntikehyksen mukaan tuomat säästöt.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 69

14.08.2024

**Sivistystoimen hyväksyjät 2024**SIVLTK § 69  
272/02.00.00/2023

Valmistelija Taloussihteeri Saara Komulainen

Kaupungin menojen maksuunpano edellyttää, että laskun on hyväksynyt sen toimielimen päättämä hyväksyjä, jonka toimivaltaan kuuluvasta rahan käytöstä on kysymys. Hyväksyjänä toimiva henkilö on yleensä toiminnasta vastuussa oleva, kaupunkiin vakinaisessa virka- tai työsuhteessa oleva henkilö.

Laskujen asiatarkestus ja hyväksyminen tapahtuu sähköisessä muodossa Rondo-ohjelmassa. Käytännössä kaikki kaupungille tulevat laskut käsitellään sähköisessä muodossa, jossa muodossa ne pääosin tulevat kaupungille tai johon muotoon paperilaskut skannataan.

Asiatarkestuksen ja hyväksymisen on ohjeistus, jonka mukaan laskulla on aina kaksi käsitelijää, asiatarkestaja ja hyväksyjä. Nämä henkilöt on nimettyinä henkilöinä Rondo-ohjelmassa, samoin heidän varahenkilönsä, jos varsinainen asiatarkestaja tai hyväksyjä ei ole paikalla tai hän ei voi hyväksyä laskua (loma-ajat, muut poissaolot, esteellisyydet). Varahenkilön nimeämisellä varmistetaan laskujen käsittely ajallaan.

Sekä asiatarkestaja että hyväksyjä vastaavat siitä, että maksutosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea ja että tositteessa on oikea tilimerkintä. Asiatarkestaja vastaa siitä, että laskun perusteena oleva tavara tai palvelu on saatu. Käytännössä tämä tarkoittaa myös sitä, että kaupunki ei maksa etukäteissuorituksia tai ennakkoja, poikkeuksena kuntayhteistyösopimukseen liittyvät suoritukset. Hyväksyjä vastaa lisäksi siitä, että menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja että määrärahaa ei ylitetä.

Sivistyslautakunnan alaisten kustannuspaikkojen ja toimintojen osalta 1.8.2024 päivitetty luettelo vuoden 2024 talousarvion hyväksyjistä on liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjät sivistyslautakunnan osalta 1.8.2024 päivitetyn liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 70

14.08.2024

### Liikunta- ja nuorisotoimenjohtajan viran lakkauttaminen

SIVLTK § 70

189/01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt uuden hallintosäännön ja sen mukaisesti liikunta- ja nuorisotoimenjohtajan virka on jäänyt pois ja tilalle on tullut hyvinvointijohtajan virka.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle liikunta- ja nuorisotoimenjohtajan viran lakkauttamista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 71

14.08.2024

**Varhaiskasvatuksen ohjaajan toimen lakkauttaminen**SIVLTK § 71  
190/01.01.00/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Lautakunta on hyväksynyt varhaiskasvatuksen uuden hallinnollisen rakenteen ja perhepäivähoitajien määrä on vähentynyt. Näiden syiden perusteella varhaiskasvatuksen ohjaajan toimelle ei ole enää tarvetta. Varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtävät on siirretty varhaiskasvatuksen johtajalle. Toimen nykyinen haltija on valittu Laukkalinnan päiväkodin johtajaksi.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle varhaiskasvatuksen ohjaajan toimen lakkauttamista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 61	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 58	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 72	14.08.2024

## Petäjaskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyön aloittaminen

### SIVLTK § 61

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Esi- ja perusopetuksen suunnitelman 2024 – 2028 mukaisesti jos kolmeopettajaisen koulun oppilasmäärä alittaa 35 oppilasta kahtena vuonna peräkkäin, pitää aloittaa oppilaiden ja henkilökunnan siirtoprosessi.

31.5.2024 oppilastilanteen mukaan Petäjaskosken koulussa on syksyllä 2024 25 oppilasta ja ennuste syksyn 2025 oppilasmäärästä on 24.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Petäjaskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyö käynnistetään. Selvityksen lähtökohtana on, että koulutyö loppuun Petäjaskosken koululla 1.6.2025. Ensisijaisesti oppilaat siirrettäisiin Jauhinkankaan koululle tai huoltajien niin halutessa Juho Oksan koululle. Selvitystyö on tehtävä ennen vuoden 2025 talousarvion hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

### KHALL § 167

Valmistelija Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

### KVALT § 58

Esittelijä Kaupunginhallitus

Sivistyslautakunta	§ 61	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 58	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 72	14.08.2024

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginhallituksen esityksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLTK § 72  
166/12.00.01/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Petjäskosken koulun oppilaiden ja henkilökunnan siirtoon tarvittava selvitystyö on aloitettava. Aikatauluna on selvitystyön tekeminen syksyn 2024 aikana, päätökset palveluverkkoon tekee kaupunginvaltuusto selvitystyön jälkeen. Tällä aikataululla koulu voidaan tarvittaessa lakkauttaa 1.6.2025.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käynnistää selvitystyön, päättää selvitystyöryhmän kokoonpanon ja aikataulun.

Päätös Sivistyslautakunta päätti käynnistää selvitystyön ja nimesi työryhmään Veli Tirilän (puheenjohtaja), Ari Sarpolan, Saara Komulaisen (sihteeri), Sirpa Järvelän, Jarkko Ollilan ja varajäseneksi Heli Koivukankaan. Työryhmän asiantuntijoiksi nimettiin koulunjohtajat. Selvitystyö tulee tehdä marraskuun alkuun mennessä.

Merkittiin, että Merja Krapu poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:19 ja palasi kokoukseen klo 17:38.

Sivistyslautakunta	§ 62	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 73	14.08.2024

## Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyön aloittaminen

SIVLTK § 62

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Esi- ja perusopetuksen suunnitelman 2024 – 2028 mukaisesti jos kolmeopettajaisen kouluyksikön oppilasmäärä alittaa 35 oppilasta kahtena vuonna peräkkäin, pitää aloittaa oppilaiden ja henkilökunnan siirtoprosessi.

31.5.2024 oppilastilanteen mukaan Jokiraitin koulun Matkanivan yksikössä on syksyllä 2024 33 oppilasta ja ennuste syksyn 2025 oppilasmäärästä on 28.

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirron selvitystyö käynnistetään. Selvityksen lähtökohtana on, että koulutyö loppuun Matkanivan yksikössä 1.6.2025. Ensisijaisesti oppilaat siirrettäisiin Juho Oksan koululle tai huoltajien niin halutessa Jokiraitin koulun Lehtopään yksikköön. Selvitystyö on tehtävä ennen vuoden 2025 talousarvion hyväksymistä

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pekka Heiska poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi .

KHALL § 168

Valmistelija Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Riikka Moilanen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KVALT § 59

Sivistyslautakunta	§ 62	05.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	12.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 73	14.08.2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginhallituksen esityksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLTK § 73  
167/12.00.01/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Jokiraitin koulun Matkanivan yksikön oppilaiden ja henkilökunnan siirtoon tarvittava selvitystyö on aloitettava. Aikatauluna on selvitystyön tekeminen syksyn 2024 aikana, päätökset palveluverkkoon tekee kaupunginvaltuusto selvitystyön jälkeen. Tällä aikataululla koulu voidaan tarvittaessa lakkauttaa 1.6.2025

Esittelijä Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käynnistää selvitystyön, päättää selvitystyöryhmän kokoonpanon ja aikataulun.

Päätös Sivistyslautakunta päätti käynnistää selvitystyön ja nimesi työryhmään Veli Tirilän (puheenjohtaja), Ari Sarpolan, Saara Komulaisen (sihteeri), Sami Ojan, Jonne Haapalan ja varajäseneksi Tatu Ojan. Työryhmän asiantuntijoiksi nimettiin koulunjohtajat. Selvitystyö tulee tehdä marraskuun alkuun mennessä.

Sivistyslautakunta

§ 74

14.08.2024

**Lukion rehtorin virkavaalin vahvistaminen**

SIVLTK § 74

134/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Virkaa valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lain 504/2002 edellyttämä rikosrekisteriote.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Rehtori Tuomas Karjalainen on esittänyt hyväksyttävät lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä lain 504/2002 edellyttämän rikosrekisterioteen sivistysjohtaja Ari Sarpolalle 12.8.2024. Sivistyslautakunta vahvistaa lukion rehtorin virkavaalin Tuomas Karjalaisen valinnalle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 75

14.08.2024

### Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset

SIVLTK § 75

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 3.6. – 6.8.2024 ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 76

14.08.2024

### Kokouksen päättäminen

SIVLTK § 76

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ari Sarpola

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:50.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66, § 67, § 68, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 74**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.