

**Hyvinvointilautakunta**

---

**Aika** 23.05.2024 klo 17:00 - 19:32**Paikka** Hyvinvointipalvelut, Oulaistenkatu 38, Oulainen**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 43	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 44	Hyvinvointipalveluiden ajankohtaiset asiat	6
§ 45	Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuripalveluiden toiminta-avustusten jakamisesta päättäminen	7
§ 46	Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankintapäätös	8
§ 47	Liikunta-alueiden ja paikkojen hoidon siirtäminen hyvinvointipalvelualalle	10
§ 48	Liikuntapaikkamestarin toimen perustaminen	11
§ 49	Koulujen liikuntasalien kesäsulku	13
§ 50	Vapaaehtoisen latumaksun asettaminen	14
§ 51	Hyvinvointilautakunnan talouden toteuma tammi-huhtikuu 2024	15
§ 52	Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset	16
§ 53	Tiedoksisaatettavat asiakirjat	17
§ 54	Kokouksen päättäminen	18

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Rajaniemi Janette Toiviainen Marita	puheenjohtaja varajäsen	§ 45, poistui kokouksesta 17:50
	Hiltunen Vuokko	jäsen	Saapui kokoukseen 17:01
	Jokela Raimo Hannus Anne Laulumaa Jarkko Lehtikangas Sauli Rajaniemi Anneli Atli Senay	jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	§ 45, poistui kokouksesta 17:50
	Mäyrä Sanna Sillankorva Laila Moilanen Riikka Koivukangas Anna	hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä kaupunginjohtaja kulttuurituottaja	Poistui kokouksesta 18:35.
	Petäjäsoja Inga	kirjastotoimenjohtaja	Kokouksessa oloaika 18:06-18:50.
	Rahja Essi	Oulainen2026 työryhmä	Kokouksessa oloaika 17:50-18:35.
	Ruotsalainen Anna	viestintä- ja markkinointikoordinaattori	Kokouksessa oloaika 17:58-18:35.
Poissa	Kuoppamäki Janne Hänninen Sari Kukkola Timo Perälä Jorma Lehtonen Marjut		

---

**Allekirjoitukset**

[sähköinen allekirjoitus]

Janette Rajaniemi  
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Laila Sillankorva  
pöytäkirjanpitäjä

[sähköinen allekirjoitus]

Raimo Jokela  
varapuheenjohtaja (§45)

---

**Käsitellyt asiat**

42 - 54

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

[sähköinen allekirjoitus]

Anne Hannus

pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Vuokko Hiltunen

pöytäkirjantarkastaja

---

### **Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen

---

Hyvinvointilautakunta

§ 42

23.05.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

HYVLTK § 42

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 43

23.05.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

HYVLTK § 43

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Anne Hannus ja Vuokko Hiltunen. Vuokko Hiltunen saapui kokoukseen klo 17:01.

Hyvinvointilautakunta

§ 44

23.05.2024

**Hyvinvointipalveluiden ajankohtaiset asiat**

HYVLTK § 44

- Toiminta- ja viestintäsuunnitelman esittely; Oulainen 2026 työryhmä.
- Keskustelu uudesta harjoittelupaikasta jousiammunnalle.
- Ajankohtaista uusista hankkeista.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Essi Rahja saapui kokoukseen klo 17:50, Anna Ruotsalainen klo 17:58 ja Inga Petäjäsoja klo 18:06. Kokouksesta poistui klo 18:35 Anna Koivukangas, Anna Ruotsalainen ja Essi Rahja.

Hyvinvointilautakunta

§ 45

23.05.2024

**Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuripalveluiden toiminta-avustusten jakamisesta päättäminen**

HYVLTK § 45

73/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Vuosittaiset toiminta-avustukset ovat olleet haettavana KuntaAkkunan kautta 10.5.2024 mennessä. Avustukset jaetaan hyvinvointilautakunnan päivittämän avustusohjeen mukaisesti.

Toiminta-avustushakemuksia saapui yhteensä 20 kappaletta. Määräpäivään mennessä haettiin toiminta-avustusta seuraavasti: 14 600€ kulttuuriavustusta, 39 000€ liikunta-avustusta ja 20 200€ nuorisoavustusta.

Hyvinvointilautakunta on aikaisemmin päättänyt, että Eläkeliiton, Eläkeläisten, Oulaisten näkövammaisten sekä Sydänyhdistyksen toiminta-avustukset maksetaan testamenttirahastojen tuotoista. Nämä hakemukset olivat yhteissummaltaan 7 700€.

Avustuksiin hyväksytyt määrärahat vuonna 2024 ovat seuraavat: Liikunta-avustukset 34 500€, Nuoriso-avustukset 18 500€ ja Kulttuuriavustukset 13 600€. Näistä määrärahoista maksetaan myös kohdeavustukset, vuosittaiset palkinnot, lautakunnan määrittämät stipendit sekä kumppanuussopimukset. Avustusmäärärahoihin kohdistui -10% leikkaukset vuodelle 2024.

Liitteenä olevaan taulukkoon on koottu yhteenveto hakemuksista sekä pohjaesitys toiminta-avustusten jakamisesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää jakaa vuoden 2024 liikunta-nuoriso- ja kulttuurin toiminta-avustukset.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti myöntää toiminta-avustukset ja kehittämisrahaston avustukset järjestöille päätösehdotuksen mukaisesti. Tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi puheenjohtajaksi valittiin Raimo Jokela. Jarkko Laulumaa, Sauli Lehtikangas, Anneli Rajaniemi ja Janette Rajaniemi poistuivat kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 46

23.05.2024

**Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankintapäätös**HYVLTK § 46  
90/02.08.00/2024

Valmistelija Kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja

Joki-kirjastot ovat kilpailuttaneet kirjallisuuden hankinnan välityssopimuksen. Tarjouspyynnön valmisteli hankintaryhmä, johon kuuluivat kirjastojohtaja Janne Koski (Ylivieska), kirjastotoimenjohtaja Anita Aho (Reisjärvi), kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti (Nivala) ja kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja (Oulainen). Hankintatyöryhmä on laatinut oheisen päätössuosituksen kunnille. Mukana olevat kunnat tekevät kukin hankintapäätökset hankintaohjeidensa ja hallintosääntöjensä mukaisesti.

Hankintasopimus koskee suomen- ja ruotsinkielistä kirjallisuutta ja vieraskielistä kirjallisuutta sekä kirjallisuuteen liittyvää av-aineistoa. Yhteishankinta ylittää EU-kynnysarvon (2,2 milj. € ja Oulaisten osuus 192 000 €/ 4 vuotta). Tilaaja ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään tai arvoon. Tarjouspyyntö on julkaistu 22.3.2024 Ylivieskan kaupungin Cludia-kilpailutusjärjestelmän kautta Hilmassa (tarjouspyyntö diaarinumero 491113). Hankinta toteutettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaisena avoimena menettelyinä. Kilpailutettu sopimuskausi on 1.11.2024-31.10.2026. Sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella 1.11.2026-31.10.2028.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 23.4.2024 klo 15 mennessä saapuivat tarjoukset Suomen Kirjastopalvelu Oy:ltä ja Kirjavälitys Oy:ltä (Storia Oy, nimenmuutos 25.4.2024 Y-0110031-0). Hankintatyöryhmä avasi tarjoukset 24.4.2024. Molemmat tarjouksen jättäneet yritykset täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoukset olivat myös tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaisesti puitesopimukseen olisi hyväksytty viisi toimittajaa, joiden edellytettiin käyttävän Woima-hankintaportaalia. Jos toimittajia olisi ollut enemmän kuin viisi, niin vertailukohtaksi olisi otettu yrityksen vuosittainen nimikemäärä. Koska hyväksyttävistä tarjouksista saapui kaksi, puitejärjestelyyn valitaan molemmat toimittajat, eikä tarjousten vertailua tarvitse suorittaa. Joki-kirjastojen käyttämä Woima-hankintaportaali vertailee sopimuskaudella kunkin yksittäisen hankinnan



Hyvinvointilautakunta

§ 46

23.05.2024

hintoja ja ohjaa tilauksen tilaushetkellä edullisemmalle puitesopimustoimittajalle.

Hankintapäätös annetaan kunnista tiedoksi sähköisesti. Hankintasopimus ei synny päätöksellä tai siitä tiedottamalla, vaan vasta, kun odotusaika ja valitusaika ovat kuluneet ja hankintayksikkö ja valitut puitesopimustoimittajat ovat allekirjoittaneet kirjallisen hankintasopimuksen.

Esittelijä

Kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja

Päätösehdotus

Oulaisten Hyvinvointilautakunta päättää valita Oulaisten kaupunginkirjaston suomen- ja ruotsin- ja vieraskielisen kirjallisuuden sekä kirjallisuuteen liittyvän av-aineiston puitesopimustoimittajiksi Kirjavälitys Oy:n (Storia Oy) ja Suomen kirjastopalvelu Oy:n 1.11.2024 – 31.10.2026 ja optiokausista tehdään erillinen päätös.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Inga Petäjäsoja poistui kokouksesta klo 18:50.

Hyvinvointilautakunta

§ 47

23.05.2024

**Liikunta-alueiden ja paikkojen hoidon siirtäminen hyvinvointipalvelualalle**HYVLTK § 47  
137/01.01.03/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Oulaisten kaupungin hallintoa uudistettiin vuoden 2024 alusta ja hyvinvointipalvelualueen toiminta käynnistyi. Samalla käynnistettiin liikunta-alueiden hoidon uudistaminen toiminnan osalta. Tekninentoimi on hoitanut liikunta-alueet ja rakennukset omana toimintana. Liikunta-alueisiin ovat kuuluneet eri kentät, skeittipuisto, liikennepuisto, Ouluntien pururata, välilatu ja Honkamaja, jousiammuntarata sekä talvella jäähalli, ulkojää urheilualueella sekä Metsolan ja Ouluntien pururatojen auraukset. Mahdollisia uusia kohteita ovat leikkipuistot, piha- ja puistoladut sekä ulkojääalueet.

Uudistuksessa liikuntapaikkojen hoito siirrettäisi hyvinvointipalveluille 1.9. alkaen.

Tässä uudistuksessa nykyistä liikunta-alueiden hoidon henkilöstöresurssia (2 HTV) tulisi myös lisätä, jotta olemassaolevat kohteet uusine lisäyksineen saadaan hoidettua vuoden ympäri.

Liikunta-alueiden hoidosta tulee laatia liikuntapaikkojen ja alueiden perustamis-, hoito- ja ylläpito-ohje aikatauluineen. Tähän ohjeeseen määritellään Oulaisten kaupungin jatkossa ylläpitämät liikuntapaikat ja alueet. Ohjetta tulee päivittää säännöllisesti.

Liikunta-alueiden hoitoon ja ylläpitoon voidaan sopia jatkossa uusia kumppanuussopimuksia kolmannen sektorin kanssa talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikuntapaikkojen ja alueiden toiminnan siirtymisen hyvinvointilautakunnan alaisuuteen.

Päätös Keskustelun kuluessa hyvinvointijohtaja teki seuraavan muutetun päätösesityksen: Hyvinvointilautakunta merkitsee asian tiedoksi, ja toteaa, että tekninen lautakunta vie asian edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi. Muutos huomioidaan sekä vuoden 2025 talousarviossa että hallintosäännössä seuraavan päivituksen yhteydessä.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvointijohtajan muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 48

23.05.2024

**Liikuntapaikkamestarin toimen perustaminen**HYVLTK § 48  
138/01.01.00/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Oulaisissa kaupungin liikunta-alueita hoidetaan kaupungin omana toimintana teknisentoimen toteuttamana. Tällä hetkellä työntekijäresurssi on ZHTV, eli palkattuna on kaksi vakituista liikuntapaikkojen hoitajaa. Kolmantena työntekijänä on toiminut työllisyysvaroin palkattu henkilö. Lisäksi tekninentoimi on joutunut resursoimaan puistohenkilöstöä liikunta-alueiden hoitoon.

Liikuntapaikkojen tehtävänkuvaan on kirjattu urheilukentän ja kenttäkalusteiden kunnossapito, jäähallin kunnossapito, puistolatujen ja tarvittaessa muiden latujen teko ja latupohjien kunnossapito sekä kaupungin muiden ulkoliikuntapaikkojen kunnossapito.

Talviaikana esimerkiksi jäähallin toiminnan pyörittäminen on haasteellista kahdella työntekijällä jäähallin ollessa auki seitsemänä päivänä viikossa. Lisäksi kiinteistöstrategian laadinnan yhteydessä mm. leikkipuistojen toiminnan vastuu siirtyi hyvinvointipalveluille. Myös uusien matalankynnyksen liikuntapaikkojen (Honkamajan frisbeerata, ja maastopyöräreitti) perustamisen myötä liikuntapaikkojen hoidon määrä ja tarve on kasvanut.

Oulaisten liikuntapaikoille täytyy laatia hoito- ja työsuunnitelma sekä vuosikello erilaisille hoito- ja ylläpitotehtäville.

Jotta vaadittavat tehtävät saadaan hoidettua, liikunta-alueiden ylläpitoon ja hoitoon tulee perustaa yksi uusi tehtävä, tehtävänimikkeeltään liikuntapaikkamestari. Liikuntapaikkamestari vastaa liikunta-alueiden hoidosta, suunnittelusta ja kehittämisestä sekä toimii esihenkilönä liikuntapaikkahoitajille. Liikuntapaikkamestarin tehtävään kuuluu myös käytännön työtä eri liikunta-alueilla.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää esittää liikuntapaikkamestarin toimen perustamista Oulaisten kaupungille ja lähettää asian edelleen henkilöstöjaostolle ja kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Päätös Keskustelun kuluessa hyvinvointijohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: Hyvinvointilautakunta päättää, että liikuntapaikkamestarin toimen perustamista esitetään vuoden 2025 talousarvion teon yhteydessä, kun liikuntapaikkojen hoito on siirtynyt

Hyvinvointilautakunta

§ 48

23.05.2024

hyvinvointilautakunnan palvelualueelle.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti hyvinvointijohtajan muutetun päätösesityksen.

Hyvinvointilautakunta § 49

23.05.2024

**Koulujen liikuntasalien kesäsulku**HYVLTK § 49  
132/10.03.02.02/2023

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Oulaisissa liikuntasalien kesäkäyttö on ollut vähäistä. Kesävuorot yläkoulun salin ja kuntosalin osalta ovat olleet haettavissa toukokuussa.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää, että koulujen liikuntasalit ovat iltatoiminnan osalta kiinni 1.6. – 1.9.2024 välisen ajan, pois lukien yläkoulun liikunta- ja kuntosali.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 50

23.05.2024

**Vapaaehtoisen latumaksun asettaminen**HYVLTK § 50  
139/12.06.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Hyvinvointilautakuntaa on lähestytty vapaaehtoisen latumaksun asettamisesta Oulaisten kaupungin ylläpitämille laduille.

Tämän asian käsittelyn yhteydessä esitellään talvella 2023 tehtyjen latujen kävijämäärätietoja.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta keskustelelee asiasta ja päättää vapaaehtoisen latumaksun asettamisesta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti asettaa yksimielisesti vapaaehtoisen maksun ilmaisille ulkoliikuntapaikoille (esim. hiihtoladut ja frisbeeradat). Hinnaksi päätettiin 25,00 €/vuosi. Vapaaehtoinen maksu otetaan käyttöön 1.10.2024 alkaen. maksamisesta käytännönohjeineen laaditaan alkusyksyn aikana.

Hyvinvointilautakunta

§ 51

23.05.2024

**Hyvinvointilautakunnan talouden toteuma tammi-huhtikuu 2024**HYVLTK § 51  
15/02.02.02/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotoista on toteutunut 63,6%. Tämä selittyy sillä, että isot avustuspäätökset tulevat aina alkuvuodesta.

Menojen osalta toimintakulut ovat toteutuneet 29,9%, henkilöstökulut 32,4%, palveluiden ostot 29%, aineet, tarvikkeet ja tavarat 33,4% ja muut kulut 23,4%.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa hyvinvointilautakunnan talouden toteutuman tammi-huhtikuulta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 52

23.05.2024

### Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset

HYVLTK § 52

Tiedoksisaatettavat viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Hyvinvointilautakunta § 53

23.05.2024

### Tiedoksisaatettavat asiakirjat

HYVLTK § 53

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

- Valtionavustushakemuspäätös, päiväleiri 1-3 lk.
- Valtionavustushakemuspäätös, Harrastamisen Oulaisten malli 2024-2025
- Valtionavustushakemuspäätös, koulujen kerhotoiminta 2024-25

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä

Päätösehdotus Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta § 54

23.05.2024

### Kokouksen päättäminen

HYVLTK § 54

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Sanna Mäyrä
Päätösehdotus	Puheenjohtaja päättää kokouksen.
Päätös	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:32.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 47, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 48**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.