

Tekninen lautakunta

Aika 27.09.2023 klo 17:00 - 18:57

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 122 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 123 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 124 | Esityslistan hyväksyminen | 5 |
| § 125 | Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2024 | 6 |
| § 126 | Teknisen toimen investointisuunnitelma vuodelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025-2028 | 7 |
| § 127 | Muutoksia teknisen toimen 2023 investointeihin | 8 |
| § 128 | Työkoneiden vuokraus kuljettajineen toimittajien valinta vuosille 2023 - 2026 | 9 |
| § 129 | Mönkijän hankinta tekniseen keskukseseen | 11 |
| § 130 | Jätevesitaksan korottaminen 1.1.2024 alkaen | 12 |
| § 131 | Ajankohtaiset asiat | 14 |
| § 132 | Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen | 15 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--|---|--|
| Läsnä | Mäkelä Antti Hannus Ilari Mäyrä Salme Pirnes Heikki | puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen | Pöytäkirjantarkastaja § 128 osalta. |
| | Terentjeff Kyösti Salmela Arja | varajäsen jäsen | Poissa esteellisenä § 128 käsittelyn ja päätöksenteon ajan 18.15-18.30. |
| | Rajaniemi Kyösti Malinen Kristiina Laulumaa Jarkko | tekninen johtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen edustaja | |
| Poissa | Hintsala Osmo Kukkola Timo Ruha Tea | | |

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

Antti Mäkelä
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Kristiina Malinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

122 - 132

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Ilari Hannus
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Arja Salmela
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Heikki Pirnes
pöytäkirjantarkastajana § 128

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 02.10.2023

Tekninen lautakunta

§ 122

27.09.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKNLTK § 122

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 123

27.09.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKNLTK § 123

Esittelijä Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilari Hannus ja Arja Salmela.

Tekninen lautakunta

§ 124

27.09.2023

Esityslistan hyväksyminen

TEKNLTK § 124

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 125

27.09.2023

Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2024TEKNLTK § 125
142/02.02.00/2023

Valmistelija

Tekninenjohtaja Kyösti Rajaniemi

Tekninen lautakunta on valmistellut talousarvion kaupunginhallituksen 4.9.2023 § 277 olevan päätöksen mukaisesti. Teknisen toimen talousarvioesitys on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy teknisen toimen esityksen talousarvioksi vuodelle 2024 sekä lähettää talousarvion kaupunginhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Lautakunta hyväksyy teknisen johtajan talousarvioesityksen vuodelle 2024 poislukien oheismateriaalissa esitetyt muutokset, jotka ovat tulleet teknisen toimen talousarvioon 2024 esityslistan julkaisemisen jälkeen (21.9.2023), ja jotka eroavat teknisen johtajan alkuperäisestä esityksestä. Näitä muutoksia ei ole tehty teknisessä toimessa. Muilta osin lautakunta hyväksyy teknisen johtajan vuoden 2024 talousarvioesityksen ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Teknisen toimen talousarvioesitys vuodelle 2024 esityslistalla 20230921
Teknisen toimen talousarvioesitys vuodelle 2024 kokouksessa 20230927 esitetty
Teknisen johtajan vuoden 2024 talousarvioesityksestä poikkeavat kohdat
Teknisen toimen säästöesitys vuodelle 2024 verrattuna raamiin
Teknisen toimen kiinteistöjen käyttökustannusten säästöpotentiaalia osaan kaupungin kiinteistöistä
Toiminta-ajatus ja tunnusluvut TA 2024 tekninen lautakunta
TA 2024 budjetti Viemäriiikelaitos

Tekninen lautakunta

§ 126

27.09.2023

Teknisen toimen investointisuunnitelma vuodelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025-2028TEKNLTK § 126
142/02.02.00/2023

| | |
|-----------------|--|
| Valmistelija | Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi Teknisen toimen uusittu esitys vuoden 2024 investoinneiksi ja vuosien 2025 – 2028 suunnitellut investoinnit ovat oheismateriaaleina. |
| Esittelijä | Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi |
| Päätösehdotus | Lautakunta hyväksyy teknisen toimen uuden investointiesityksen vuoden 2024 investoinneiksi sekä investointiesityksen suunnitteluvuosille 2025 - 2028 esityksen mukaisesti sekä lähettää esityksen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyy teknisen toimen uuden investointiesityksen vuoden 2024 investoinneiksi sekä investointiesityksen suunnitteluvuosille 2025 - 2028 esityksen mukaisesti sillä muutoksella, että Väinölärrannan kunnostukseen määrärahaa jätetään 50.000 euroa sekä lähettää esityksen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi. |
| Oheismateriaali | Teknisen toimen investoinnit 2024 uusittu versio Teknisen toimen investoinnit 2024-2028 |

Tekninen lautakunta

§ 127

27.09.2023

Muutoksia teknisen toimen 2023 investointeihinTEKNLTK § 127
297/02.02.00/2022

Teknisen toimen investoinneista kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 14.12.2022 § 71. Osa näistä investoinneista ei ole enää tällä hetkellä ajankohtaisia, jonka vuoksi ko. investoinnit kannattaa poistaa investoinneista vuodelta 2023.

Tällaisia investointeja ovat seuraavat investoinnit:

| | |
|------------------------------|-----------|
| Jokiraitin koulu / Lehtopää | 60 000 € |
| Jokiraitin koulu / Matkaniva | 40 000 € |
| Yläkoulu / Puulukio | 100 000 € |
| Nuorisotilat | 10 000 € |

Lisäksi osa investoinneista ei tule toteutumaan kokonaisuudessaan vuonna 2023 henkilöstövajauksen vuoksi, joten niistä siirretään seuraaville vuosille:

| | |
|---------------------|----------|
| Hulevesiviemärointi | 40 000 € |
|---------------------|----------|

Yhteensä vähennettäviä investointeja on 250 000 €

Lumenkaatopaikan investointi tulee taloushallinnon mukaan siirtää käyttötalouden puolelle kokonaisuudessaan, joten se poistetaan investoinneista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle seuraavia muutoksia vuoden 2023 investointeihin:

Poistetaan investointilistalta seuraavat investoinnit:

| | |
|------------------------------|-----------|
| Jokiraitin koulu / Lehtopää | 60 000 € |
| Jokiraitin koulu / Matkaniva | 40 000 € |
| Yläkoulu / Puulukio | 100 000 € |
| Nuorisotilat | 10 000 € |

Vähennetään Hulevesiviemäroinnin määrärahoja 40 000 €

Poistetaan Lumenkaatopaikan investointi sekä siirretään kulut käyttötalousoisioon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 98 | 08.08.2023 |
| Tekninen lautakunta | § 128 | 27.09.2023 |

Työkoneiden vuokraus kuljettajineen toimittajien valinta vuosille 2023 - 2026

TEKNLTK § 98

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 aloittaa hankintalain mukaisen kilpailutuksen kaupungille vuokrattavien työkoneiden ja kuljettajien kilpailutuksesta. Kilpailutusasiakirjat tulivat julkisiksi 29.6.2023 ja kilpailutus päättyi 4.8.2023 kello 12.00.

Tarjoukset avataan 4.8.2023 ja niiden vertailu tullaan esittämään lautakunnalle kokouksessa. Tarjoukset oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käydyn keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan päätösehdotuksen.

Lautakunta hyväksyy valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä.

Päätös Lautakunta päätti hyväksyä valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä.

Arja Salmela poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi, Hallintolaki 28.2. § 3) tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hänen tilalle kokoukseen liittyi Jyri-Jaakko Annala.

Tea Ruha poistui kokouksesta kello 19.06.

TEKNLTK § 128
157/02.08.00/2023

Valmistelija Tekninenjohtaja Kyösti Rajaniemi

Edellisen päätöksen jälkeen jälkitarkastuksessa huomattiin muutamia virheellisiä tarjouksia, joissa asetetut painorajoitteet eivät muutaman tarjotun koneen osalta täyttyneet. Tämän vuoksi päätöstä joudutaan muuttamaan. Korjatut kohdat löytyvät kohdista 2A, 2B, 2D, 5B ja 5E.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 98
§ 128

08.08.2023
27.09.2023

Oheismateriaalina on korjattu vertailutaulukko.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta korjaa omaa päätöstään (§ 98 kokouksessa 22.8.2023) muutamien koneiden osalta kohdissa 2A, 2B, 2D, 5B ja 5E oheismateriaalin mukaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Arja Salmela poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kello 18.15-18.30.

Pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalta valitiin Heikki Pirnes.

Oheismateriaali

Työkoneet2023-2026 vertailu kokouksessa20230927

Tekninen lautakunta

§ 129

27.09.2023

Mönkijän hankinta tekniseen keskukseseenTEKNLTK § 129
157/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Tekninen toimi on pyytänyt tarjousta mönkijästä ja sen lisälaitteista. Mönkijälle on varattu määräraha vuoden 2023 investointisuunnitelmassa.

Tarjouspyynnöt lähetettiin 25.8.2023 viidelle (5) eri yritykselle. Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 6.9.2023 kello 12:00. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous, joka on oheismateriaalina.

Hankinnan perusteena on alhaisin hinta ja sen arvioitu kokonaisarvo jää alle kansallisen kynnsarvon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy saadun tarjouksen sekä optiona olevan tukkikärryn tarjouksen sekä valtuuttaa teknisen johtajan tekemään sopimuksen ja tilaamaan tuotteen optiolla tarjouksenantajan kanssa tarjoushinnalla.

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen

Tekninen lautakunta hyväksyy saadun tarjouksen sekä optiona olevan tukkikärryn tarjouksen sekä valtuuttaa teknisen johtajan tekemään sopimuksen ja tilaamaan tuotteen optiolla, lisävaloilla ja tieliikennekäyttöön rekisteröitynä tarjouksenantajan kanssa tarjoushinnalla.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijä muutetun päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Mönkijä_tarjous

Tekninen lautakunta

§ 130

27.09.2023

Jätevesitaksan korottaminen 1.1.2024 alkaenTEKNLTK § 130
510/02.09.00/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Tekninen lautakunta toimii viemäriliikelaitoksen johtokuntana, päättää jätevesimaksuista. Lautakunta käsitteli jätevesimaksun korottamista edellisen kerran kokouksessaan 24.1.2023 § 8.

Taksan korottamisen perusteena on uuden jätevedenpuhdistamon rakentamisesta aiheutuvat kulut, josta aiheutuu lisäkustannuksia noin 453 000 € vuodessa. Vesihuoltolain 18 § mukaan vesihuollonmaksujen on katettava vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksujen tulee olla myös sellaiset, että ne edistävät säästäväistä vedenkäyttöä.

Jätevesimaksujen korottamisesta tulee tiedottaa asukkaita riittävän ajoissa, vähintään kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa. Oheismateriaalina on esitetty laskelma korotusten vaikutuksista viemärlaitoksen toimintatulohoihin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esittelyn mukaisilla perusteluilla jätevedenmaksun korotuksia seuraavasti:
Perusmaksujen nousu per tariffiyksikkö (nykyinen hinta 30,00 €/vuosi alv 24 %)
1.1.2024 alkaen jäteveden perusmaksu on 44,64 €/vuosi alv 24 % (36,00 €/vuosi alv 0),
1.7.2024 alkaen jäteveden perusmaksu on 52,08 €/vuosi alv 24 % (42,00 €/vuosi alv 0)
1.1.2025 alkaen jäteveden perusmaksu on 62,00 €/vuosi alv 24 % (50,00 €/vuosi alv 0)

Kulutusmaksujen nousu per kulutettu kuutiometri vettä (nykyinen hinta 2,19 €/m³ alv 24 %)
1.1.2024 alkaen jäteveden käyttömaksu on 2,68 €/m³ alv 24 % (2,16 €/m³ alv 0),
1.7.2024 alkaen jäteveden käyttömaksu on 3,29 €/m³ alv 24 % (2,65 €/m³ alv 0)
1.1.2025 alkaen jäteveden käyttömaksu on 3,77 €/m³ alv 24 % (3,04 €/m³ alv 0)

Jätevesimaksuja tarkastellaan seuraavan kerran syksyllä 2025.

Tekninen lautakunta

§ 130

27.09.2023

Keskustelun kuluessa Heikki Pirnes teki esityksen, että jätevesimaksujen korotukset jaetaan kolmelle tulevalle vuodelle siten, että korotukset tulevat voimaan vuosittain 1.1. alkaen. Esitystä kannatti Ilari Hannus.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta oli äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen, joka yksimielisesti hyväksyttiin.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka ovat esittelijän esityksen kannalla, äänestävät JAA ja ne, jotka ovat Heikki Pirneksen kannatetun esityksen kannalla, äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

| | JAA | EI |
|-------------------|-----|----|
| Mäkelä Antti | x | |
| Hannus Ilari | | x |
| Mäyrä Salme | x | |
| Pirnes Heikki | | x |
| Terentjeff Kyösti | | x |
| Salmela Arja | x | |
| ääniä yhteensä | 3 | 3 |

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä ja 3 EI-ääntä.

Päätös

Äänestyksen jälkeen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösesityksin äänin 3 - 3, jolloin puheenjohtajan äänestämä kanta tuli lautakunnan päätökseksi.

Oheismateriaali

Jätevesitaksojen korottaminen 2024-2025

Tekninen lautakunta

§ 131

27.09.2023

Ajankohtaiset asiat

TEKNLTK § 131

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saateksi.

Päätös

Ei päätettävää.

Tekninen lautakunta

§ 132

27.09.2023

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

TEKNLTK § 132

- tonttien myynti seuraavaan kokoukseen
- jätevesimaksujen korotuksesta tiedottaminen
- leikkikenttien suunnitteluryhmä
- teollisuusalueen opasteiden uusiminen

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.57.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 129, § 131, § 132

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 128

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Oulaisten kaupungin Tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen

Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen

Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (pro- sessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro- sessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
- jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeuden- käynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Oulaisten kaupunki Tekninen lautakunta.
Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen no alla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oulaisten kaupungille määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Oulaisten kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.