

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 08.08.2023 klo 17:00 - 21:07**Paikka** Kaupunginvaltuuston kokoussali, kaupungintalo**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|----------|--|-------------|
| § 92     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3           |
| § 93     | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   | 4           |
| § 94     | Esityslistan hyväksyminen  | 5           |
| § 95     | Teknisen toimen talouden toteutuminen 30.6.2023  | 6           |
| § 96     | Teknisen toimen investoinnit 2023  | 7           |
| § 97     | Teknisen toimen investointiesitykset vuodelle 2024   | 8           |
| § 98     | Työkoneiden vuokraus kuljettajineen toimittajien valinta vuosille 2023 - 2026                          | 9           |
| § 99     | Talvikunnossapitotyön tekijöiden valinta vuosille 2023 - 2026  | 10          |
| § 100    | Kivisenkankaan kaukolämpöliittymät   | 11          |
| § 101    | Elenian oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 21.2.2023 §27 johtolupakäytäntöjen muutoksesta | 13          |
| § 102    | Uuden toimen perustaminen tekniseen keskukseseen   | 15          |
| § 103    | Ajankohtaiset asiat ja viranhaltijapäätökset   | 16          |
| § 104    | Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen   | 17          |

**Osallistujat**

|        | <b>Nimi</b>   | <b>Tehtävä</b>   | <b>Lisätiedot</b>   |
|--------|---|--|---|
| Läsnä  | Mäkelä Antti<br>Hintsala Osmo<br>Männikkö Jari<br>Kukkola Timo<br>Mäyrä Salme<br>Ruha Tea | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>varajäsen<br>varajäsen<br>jäsen<br>varajäsen | Poistui kokouksesta<br>kello 19.06.   |
|        | Terentjeff Kyösti<br>Salmela Arja   | varajäsen<br>jäsen   | Poissa esteellisenä<br>§98 ja §99 käsittelyn ja<br>päätöksenteon ajan.              |
|        | Annala Jyri-Jaakko  |  | Osallistui kokoukseen<br>kello 18.30-19.44.<br>Paikalla varajäsenenä<br>§98 ja §99. |
|        | Kyösti Rajaniemi<br>Malinen Kristiina   | tekninen johtaja<br>pöytäkirjanpitäjä  |   |
| Poissa | Pirnes Heikki   |  |   |

---

**Allekirjoitukset**

[sähköinen allekirjoitus]  
Antti Mäkelä  
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Kristiina Malinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

92 - 104

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

[sähköinen allekirjoitus]  
Timo Kukkola  
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]  
Salme Mäyrä  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen 10.08.2023 11:00

---

Tekninen lautakunta

§ 92

08.08.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKNLTK § 92

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 93

08.08.2023

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

TEKNLTK § 93

Esittelijä Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Kukkola ja Salme Mäyrä.

Tekninen lautakunta § 94

08.08.2023

### Esityslistan hyväksyminen

TEKNLTK § 94

Esittelijä Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 95

08.08.2023

**Teknisen toimen talouden toteutuminen 30.6.2023**

TEKNLTK § 95

29/02.02.02/2023

Tuotot/kulut € / ulkoiset

3.8.2023

Tammikuu-Kesäkuu 2023

Kustannuspaikka: 5000, 5010, 5040, 5050, 5060, 5070

Summatasot: Kustannuspaikka

|                                       | Ta              | Ta-<br>muutos | Toteutuma<br>2023 | Jäljellä        | Toteutuma%  |
|---------------------------------------|-----------------|---------------|-------------------|-----------------|-------------|
| <b>5000 Tekninen toimi</b>            |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 163911          | 0             | 62397             | 101514          | 38,1        |
| Kulut                                 | -1117344        | -19436        | -681084           | -455696         | 59,9        |
| Netto                                 | -953433         | -19436        | -618687           | -354182         | 63,6        |
| <b>5010 Rakennukset</b>               |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 2804981         | 0             | 1413804           | 1391177         | 50,4        |
| Kulut                                 | -4761532        | -2364         | -2072293          | -2691603        | 43,5        |
| Netto                                 | -1956551        | -2364         | -658489           | -1300426        | 33,6        |
| <b>5040 Liikenneväylät</b>            |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 0               | 0             | 2800              | -2800           | *****       |
| Kulut                                 | -1028524        | -1856         | -688471           | -341909         | 66,8        |
| Netto                                 | -1028524        | -1856         | -685671           | -344709         | 66,5        |
| <b>5050 Puistot ja yleiset alueet</b> |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 2200            | 0             | 6631              | -4431           | 301,4       |
| Kulut                                 | -145303         | -1063         | -72368            | -73998          | 49,4        |
| Netto                                 | -143103         | -1063         | -65736            | -78430          | 45,6        |
| <b>5060 Liikuntapaikat</b>            |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 32600           | 0             | 5018              | 27582           | 15,4        |
| Kulut                                 | -348630         | -2656         | -224205           | -127081         | 63,8        |
| Netto                                 | -316030         | -2656         | -219187           | -99499          | 68,8        |
| <b>5070 Maa ja metsätilat</b>         |                 |               |                   |                 |             |
| Tuotot                                | 91300           | 0             | 51936             | 39364           | 56,9        |
| Kulut                                 | -102481         | -1016         | -65654            | -37843          | 63,4        |
| Netto                                 | -11181          | -1016         | -13718            | 1521            | 112,5       |
| <b>RAPORTTI YHTEENSÄ</b>              |                 |               |                   |                 |             |
| <b>Tuotot</b>                         | <b>3094992</b>  | <b>0</b>      | <b>1542586</b>    | <b>1552406</b>  | <b>49,8</b> |
| <b>Kulut</b>                          | <b>-7503814</b> | <b>-28391</b> | <b>-3804074</b>   | <b>-3728131</b> | <b>50,5</b> |
| <b>Netto</b>                          | <b>-4408822</b> | <b>-28391</b> | <b>-2261488</b>   | <b>-2175725</b> | <b>51</b>   |

Tasaisen kertymän perusteella toteuma % tulisi olla 50 %.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin lautakunnalle tiedoksi.

**Teknisen toimen investoinnit 2023**

TEKNLTK § 96  
297/02.02.00/2022

Kaupungin talousarviossa vuodelle 2023 olleiden investointien tilanne teknisen lautakunnan osalta.

| <u>Investointi</u>                     | <u>Tilanne % valmiista</u> |
|--|----------------------------|
| Kuntoradat (100 000 €)                 | 75                         |
| Rakennukset (1 167 000 €)              | 15                         |
| Kadut ja puistot (535 000 €)           | 100                        |
| Valorannan frisbee (20 000 €)          | 0                          |
| Urheilupuisto (145 000 €)              | 5                          |
| Hulevesi (125 000 €)                   | 15                         |
| Päiväkoti uusi, aloitettu 2022 (2 M€)  | 43                         |
| Koneet ja laitteet (114 000 €)         | 62                         |
| Lumenkaatopaikan puhdistus (150 000 €) | 100                        |

Teknisen toimen investoinnit vuodelle 2023 yhteensä 4 356 000 €.

|               |                                    |
|---------------|------------------------------------|
| Esittelijä    | Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi  |
| Päätösehdotus | Merkitään lautakunnalle tiedoksi.  |
| Päätös        | Merkittiin lautakunnalle tiedoksi. |

Tekninen lautakunta

§ 97

08.08.2023

**Teknisen toimen investointiesitykset vuodelle 2024**

TEKNLTK § 97

142/02.02.00/2023

Teknisen toimen investointiesitys on oheismateriaalina.

Esityksessä ei ole erityisiä uusia investointeja teknisen toimen osalta. Katujen kunnostamiseen tulevat investointimäärärahat on ilmoitettu vain kokonaissummaltaan, koska talven jälkeen suunnitelmat voivat muuttua teiden kuntojen vuoksi. Alustava katusuunnitelma on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan investointiesityksen vuodelle 2024 sekä esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle investointien hyväksymistä esityksen mukaisesti.

Keskustelun kuluessa Timo Kukkola teki esityksen, että Metsolan päiväkodin korjaamisen kannattavuutta selvitetään, ja että vuokratilojen ja omistustilojen välillä tehdään kustannusvertailu. Esitystä kannattivat Tea Ruha ja Osmo Hintsala. Metsolan päiväkodin määräraha säilytetään investointiesityksessä ehdollisena.

Päätös

Lautakunta päätti hyväksyä oheismateriaalina olevan investointiesityksen vuodelle 2024 seuraavilla muutoksilla: Metsolan päiväkodin korjaamisen kannattavuutta selvitetään, ja siihen varattu määräraha säilytetään investointiesityksessä ehdollisena. Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle investointien hyväksymistä esityksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Teknisen\_toimen\_investoinnit\_2024



Tekninen lautakunta

§ 98

08.08.2023

**Työkoneiden vuokraus kuljettajineen toimittajien valinta vuosille 2023 - 2026**

TEKNLTK § 98

157/02.08.00/2023

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 aloittaa hankintalain mukaisen kilpailutuksen kaupungille vuokrattavien työkoneiden ja kuljettajien kilpailutuksesta. Kilpailutusasiakirjat tulivat julkisiksi 29.6.2023 ja kilpailutus päättyy 4.8.2023 kello 12.00.

Tarjoukset avataan 4.8.2023 ja niiden vertailu tullaan esittämään lautakunnalle kokouksessa. Tarjoukset oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käydyn keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan päätösehdotuksen.

Lautakunta hyväksyy valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä.

Päätös

Lautakunta päätti hyväksyä valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä.

Arja Salmela poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi, Hallintolaki 28.2. § 3) tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hänen tilalle kokoukseen liittyi Jyri-Jaakko Annala.

Tea Ruha poistui kokouksesta kello 19.06.

Oheismateriaali

Työkonetarjoukset 2023-2026

Tekninen lautakunta

§ 99

08.08.2023

**Talvikunnossapitotyön tekijöiden valinta vuosille 2023 - 2026**TEKNLTK § 99  
197/02.08.00/2023

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 aloittaa hankintalain mukaisen kilpailutuksen kaupungin talvikunnossapidosta. Kilpailutusasiakirjat tulivat julkisiksi 29.6.2023 ja kilpailutus päättyy 4.8.2023 kello 12.00.

Tarjoukset avataan 4.8.2023 ja niiden vertailu tullaan esittämään lautakunnalle kokouksessa. Tarjoukset oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käydyn keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan päätösehdotuksen.

Lautakunta päättää hyväksyä valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Jokaiselle osa-alueelle valitaan yksi pääasiallinen palveluntuottaja sekä yksi varapalveluntuottaja. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä. Vakuudet on oltava tilaajalla 1.10.2023 mennessä, kun sopimuskausi alkaa.

Päätös

Lautakunta päätti hyväksyä valitut palveluntuottajat oheismateriaalin mukaisesti. Jokaiselle osa-alueelle valitaan yksi pääasiallinen palveluntuottaja ja yksi varapalveluntuottaja. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sopimukset allekirjoitetaan 1.10.2023 mennessä. Vakuudet on oltava tilaajalla 1.10.2023 mennessä, kun sopimuskausi alkaa

Arja Salmela poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjävi, Hallintolaki 28.2. § 3) tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hänen tilalle kokoukseen liittyi Jyri-Jaakko Annala.

Jyri-Jaakko Annala poistui kokouksesta kello 19.44.  
Arja Salmela palasi kokoukseen kello 19.44.

Oheismateriaali

Talvikunnossapidon\_2023-2026\_tarjoukset

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 50  
§ 100

18.04.2023  
08.08.2023

## Kivisenkankaan kaukolämpöliittymät

### TEKNLTK § 50

Oulaisissa toimiva kaukolämpöyhtiö Loimua on rakentamassa Kivisenkankaalle kaukolämpöyhteyttä. Yritys on antanut tarjoukset Oulaisten kaupungin omistamien hallirakennusten liittämistä kaukolämpöverkostoon. Tarjoukset ovat oheismateriaalina. Budjettihinnat tulisivat olemaan seuraavat lämmönjakolaitteistoille:

Kivikankaantie 10, 300 kW lämmitystehon laitteisto n. 14 000 € alv 0 % (oheismateriaali 1)

Kivikankaantie 14, 600 kW lämmitystehon laitteisto n. 22 000 € alv 0 % (oheismateriaali 2)

Näihin liittyisiin tulee vielä lisäksi asennuskustannukset sekä muutokset lämmönjakoon kiinteistöjen osalta. Liittymät rakennettaisiin runkoverkon rakentamisen yhteydessä. Hankinta tulee kilpailuttaa hankintalain mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää aloittaa kaukolämpölaiteistojen kilpailutuksen kaupungin omistamille kiinteistöille osoitteissa Kivikankaantie 10 ja Kivikankaantie 14. Lautakunta päättää ilmoittaa myös kaukolämpöyhtiölle, että heidän kannattaa varautua ko. kiinteistöjen osalta lämmitystehotarpeeseen.

Päätös

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun. Lisäksi lautakunta edellyttää, että lautakunnalle esitellään eri lämmitysmuotojen kustannusvertailu.

Tero Kahlos poistui kokouksesta kello 17.45.

TEKNLTK § 100  
83/02.08.00/2023

Tarjouksia kysyttiin erilaisista vaihtoehdoista. Emme saaneet yhdeltäkään toimittajalta vastausta investointikustannuksista.

Yksi toimittaja toimitti tarjouksen leasingvaihtoehdosta lämpöpumppu/sähkö ratkaisusta Kivikankaantie 10:een, jonka leasingaika oli tarjouksessa 7 vuotta. Kuukausikustannuksen ollessa 757 € kokonaiskustannukset heidän ratkaisullaan 7 vuoden aikana

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 50  | 18.04.2023 |
| Tekninen lautakunta | § 100 | 08.08.2023 |

olisivat yhteensä 63 588 € (alv 0). Tämän lisäksi tulee myös sähkökustannuksia vuosittain.

Oulaisten kaupunki on tehnyt aiesopimuksen kaukolämpöliittymän rakentamisesta Loimua Oy:n kanssa 20.12.2022, jossa kaupunki on sitoutunut edistämään kaukolämpölinjan rakentamista Kivisenkankaan alueelle. Aiesopimus oheismateriaalina.

Kaukolämpöön liittymäkustannukset Kivikankaantie 14 osalta ovat 40 000 € (alv 0) sekä Kivikankaantie 10 osalta 22 000 € (alv 0). Saadut liittymätarjoukset oheismateriaalina. Saadut alustavat hinta-arviot lämmönjakolaitteistoista ovat Kivikankaantie 14 osalta 22 500 € (alv 0) ja Kivikankaantie 10 osalta 22 200 € (alv 0). Saadut alustavat tarjoukset oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus Lautakunta päättää aloittaa kaukolämpölaitteistojen kilpailutuksen kaupungin omistamille kiinteistöille osoitteissa Kivikankaantie 10 ja Kivikankaantie 14. Lautakunta päättää ilmoittaa myös kaukolämpöyhtiölle, että heidän kannattaa varautua ko. kiinteistöjen osalta lämmitystehotarpeeseen. Lautakunnan päätös on ehdollinen ja edellyttää vuokralaisten vuokrien korotusta tasolle, jolla kaikki kiinteistöstä aiheutuvat kustannukset vuosittain voidaan kattaa vuokralla myös tämä investointi jaettuna 10 vuoden ajalle.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Lisäksi lautakunta päätti valtuuttaa teknisen johtajan ja kiinteistöpäällikön tekemään liittymäsopimukset sekä neuvottelemaan vuokralaisten kanssa vuokrien korotuksesta ja tekemään uudet vuokrasopimukset.

Oheismateriaali

Kivikankaantie 10 liittymätarjous  
Kivikankaantie 14 liittymätarjous  
Kustannusarvio Pamon  
Kustannusarvio Sievin Jalkine  
Aiesopimus\_allekirjoitettu  
Aiesopimuksen liite

Tekninen lautakunta

§ 27

21.02.2023

Tekninen lautakunta

§ 101

08.08.2023

**Elenian oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 21.2.2023 §27 johtolupakäytäntöjen muutoksesta**

## TEKNLTK § 27

Oulaisten kaupungin työkaluvuokrien hinnastossa on merkitty lupamaksut sijoitus ja kaivuuluvulle. Maksut ovat 400 € tai 1200 € riippuen sijoitettavasta maa-alasta. Nämä maksut ovat viranomaistyöstä aiheutuvia maksuja.

Elenia on lähestynyt Oulaisten kaupunkia (oheismateriaalina), että maksut tulee poistaa, koska maksut ovat MRL 161 § vastaisia. MRL 161 § määrittelee seuraavaa korvauksista: *"Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus 1 momentissa tarkoitetun johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä."*

Elenian pyytämässä maksun poistossa ei siis ole kysymyksessä MRL:n mukaisesta korvauksesta maankäytöstä vaan maksusta viranomaisen tekemästä työstä luvan hyväksymiseksi. Oheismateriaalina on kaupungin hinnasto.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee Elenialta tulleen vaatimuksen tiedoksi ja toteaa vaatimuksen lupamaksun poistamisesta olevan aiheeton, koska lupa ei liity maankäytön korvauksiin vaan viranomaisen tekemän luvan myöntämiseen käytetyn ajan korvaamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNLTK § 101  
66/02.09.00/2023

Elenia on lähettänyt oheismateriaalina olevan oikaisuvaatimuksen lautakunnan 21.2.2023 §27 tekemään päätökseen. Heidän vaatimuksensa perustuu rakennusvalvontaan liittyviin asioihin eikä viranomaistehtäviin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta ei muuta päätöstään, koska kyseessä on viranomaisen työstä aiheutuvien kustannusten korvaaminen eikä maankäyttö- ja

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 27  
§ 101

21.02.2023  
08.08.2023

rakennuslain mukaisesta korvauksesta, kuten oikaisuvaatimuksen esittäjä on lausunut.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Oheismateriaali**

Oikaisuvaatimus päätökseen §27 21.2.2023, Elenia Verkko Oyj  
Vaatimus johtojen sijoittamista koskevan lupamaksukäytännön  
muuttamisesta, Elenia  
Oulaisten kaupungin hinnasto (15.4.2019-31.12.2022)

**Uuden toimen perustaminen tekniseen keskukseseen**

TEKNLTK § 102  
86/01.01.01/2023

Oulaisten kaupungin monitoimihallissa on työskennellyt 3 henkilöä pitkään. Näistä yleensä 1 henkilö on ollut palkkatuella töissä. Tehtävien hoitaminen vaatii kolmen henkilön työpanoksen erityisesti luistelukaudella, jolloin tehdään töitä jokaisena päivänä.

Heinäkuun 2023 alusta palkkatukijärjestelmä muuttui ja palkkatuetun henkilölle annettiin rajoituksia työskennellä saman työnantajan palveluksessa. Tästä muutoksesta johtuen tekniseen toimeen tarvitaan lisää henkilöstöä, jotta kaikki työt voidaan hoitaa erityisesti talvikaudella. Henkilön työpanosta voidaan luistelukauden ulkopuolella käyttää myös teknisen toimen muihin tehtäviin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Lautakunta esittää henkilöstöjaostolle ja kaupunginhallitukselle, että tekniseen toimeen perustetaan uusi liikuntapaikkatyöntekijän toimi. Toimelle ei aseteta ammattitutkintovaatimuksia. Toimeen sisällytetään myös muita teknisen toimen ulkona tehtäviä töitä esimerkiksi liikuntapaikkojen kunnossapitoa myös muilla liikuntapaikoilla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 103

08.08.2023

**Ajankohtaiset asiat ja viranhaltijapäätökset**

TEKNLTK § 103

Ajankohtaiset asiat

- Selvityspyyntö Pohjois-Suomen Aluehallintovirastolle
- Brändityöryhmä aloittaa
- Kaupungin taloustilanne 30.6.2023

Luettelo viranhaltijapäätöksistä ajalta 09.06.2023 - 03.08.2023 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösluettelo 9.6.-3.8.2023



Tekninen lautakunta

§ 104

08.08.2023

### Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

TEKNLTK § 104

- Viemäriiikelayoksen taksat 2023
- teollisuusalueiden kylttien päivittäminen ajan tasalle

Esittelijä

Tekninen johtaja Kyösti Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.07.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 100, § 102, § 103, § 104**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 98, § 99

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Oulaisten kaupungin Tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen

Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen

Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi

Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

## **2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### **Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (pro- sessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro- sessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
- jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeuden- käynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

## Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Oulaisten kaupunki Tekninen lautakunta.  
Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen no alla annetuissa asetuksissa.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 101****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomais**

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 0295642841

Puhelinnumero: 0295642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oulaisten kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 22 86301 Oulainen  
Käyntiosoite: Oulaistenkatu 12 86300 Oulainen  
Sähköpostiosoite: kaupunki@oulainen.fi  
Puhelinnumero: 08 47931

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.