



SISÄISEN VALVONNAN RAPORTTI 2022 - YLEISHALLINTO

1. Toimivalta ja vastuut

Kaupunginvaltuusto käyttää kaupungin ylintä päätösvaltaa. Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen ja arvioinnin järjestämistä varten. Kaupunginvaltuuston alaisuudessa toimivat kaupunginhallitus ja sen henkilöstöjaosto sekä lautakunnat. Yleishallintoon kuuluvat kaupunginvaltuuston ja -hallituksen lisäksi tarkastus- ja keskusvaalilautakunta sekä henkilöstöjaosto. Yleishallintoon kuuluva hallintokeskus on kaupunginhallituksen alainen ja sitä johtaa hallintojohtaja. Kaikkien edellä mainittujen toimielimien ja viranhaltijoiden toimivalta ja vastuut on määritelty 1.1.2023 voimaan tulleessa hallintosäännössä.

2. Päätöksenteko

Päätöksenteossa on noudatettu kuntalain ja hallintosäännön sekä muiden lakien ja asetusten vaatimaa käytäntöä. Päätöksenteko on tapahtunut lakien edellyttämällä tavalla, oikeassa järjestyksessä ja hyvien hallintotapojen mukaisesti. Toimielinten esityslistat sekä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset julkaistaan sähköisesti kaupungin kotisivuilla hallintosäännön mukaisesti ja osittain myös kaupungintalon ilmoitustaululla (erityislainsäädännön vaatimat). Asiakirjojen julkisuutta ja julkaisemista on käyty läpi vuoden 2022 aikana asianhallintajärjestelmän uuden version käyttöönoton yhteydessä. Työtä jatketaan edelleen ja yhtenä tarkastelukohteena tulee olemaan mm. esityslistojen ja pöytäkirjojen yhdenmukaisuus.

Viranhaltijapäätöksiä yleishallinnon osalta tekee kaupunginjohtaja, hallintojohtaja ja talousjohtaja, tietohallintopäällikkö ja työllisyyspäällikkö. Päätöksiä tehdään kahdessa eri järjestelmässä sekä Dynastyssa (viranhaltijapäätökset) että Populuksessa (työnjohdolliset henkilöstöpäätökset). Viranhaltijapäätökset viedään kaupunginhallitukselle tiedoksi kokouksittain otto-oikeuden huomioimiseksi.

3. Talouden ja toiminnan suunnittelu ja seuranta

Talouden toiminnan suunnittelua ja seuranta ohjaavat talousarvio ja investointisuunnitelma. Talousarvioon kirjataan myös toiminnalliset tavoitteet, joiden toteutumista seurataan läpi vuoden. Talousarvion toteutumisen raportti viedään tiedoksi kaupunginhallitukselle neljännesvuosittain. Talousarvion reaaliaikaiseen toteutumisen seurantaan on mahdollisuus sekä henkilöstöllä että luottamushenkilöillä (Tane). Luottamushenkilöt pääsevät kirjautumaan ohjelmistoon myös kaupungin verkon ulkopuolella. Sijoitusomaisuuden tuotto raportoidaan kaupunginhallitukselle kerran kuukaudessa. Kaupunginhallitus hyväksyy käyttösuunnitelman ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kerran vuodessa.

Talouden seuranta tulee tiivistää edelleen ja talousjohtajalla tulisi olla enemmän keinoja vaikuttaa ja ohjata eri palvelualueiden talouden ja toiminnan suunnittelua ja seuranta, jotta hänellä olisi koko ajan tieto, missä mennään ja mistä mahdolliset muutokset johtuvat. Tällä hetkellä toimiva kuukausittain kokoontuva taloustiimi ei ole riittävä foorumi.

4. Henkilöstö

Kunnan henkilöstöhallinto perustuu valtuuston hyväksymään strategiaan ja hallintosäntöön. Uuden henkilön palvelukseen ottamisen edellytyksenä on henkilöstöjaoston myöntämä täyttölupa. Lisäksi hallintojohtaja sekä palvelualuejohtajat myöntävät täyttölupia määräaikaisten toimien ja virkojen täyttöön hallintosäännön mukaisesti. Kaupunginhallitus ja sen alaisuudessa toimiva henkilöstöjaosto vastaavat kaupungin henkilöstöä koskettavasta päätöksenteosta ja eri työehtosopimuksien soveltamisesta hallintosäännön mukaisesti. Jaoston esittelijänä toimii hallintojohtaja.

Koulutetun ja ammattitaitoisen henkilöstön saatavuudessa on ollut haasteita kaikilla kaupungin toimialoilla, mutta erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollossa. Oulaisten kaupungin henkilöstöstä noin 250 henkilöä siirtyi liikkeenluovutuksella Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle ja noin 50 henkilöä siirtyi PPE-Köökki Oy:lle 1.1.2023 lukien. Hallintosäntöä ja johtamisjärjestelmää tarkastellaan muutoksen myötä uudelleen kevään 2023 aikana.

Hallintokeskuksessa on 11 vakituista työntekijää ja 1 määräaikainen työntekijä. Lisäksi hallintokeskuksessa työskentelee yksi ostopalvelusopimukseen perustuva työntekijä. Hallintokeskuksen henkilökunnalle pyritään pitämään kehitys-/tavoitekeskustelut vuosittain.

Kaupungin työllisyyspalvelut organisoitiin uudelleen vuoden 2021 aikana ja ne siirrettiin keskitetyksi yleishallinnon alle. Työllisyyspalveluita johtaa hallintojohtajan alaisuudessa työllisyyspäällikkö. Työllisyyspalvelut koostuivat vuonna 2022 kuntakokeilusta, Oulaisten työllisyys Hankkeesta (ESR) sekä työpajatoiminnasta. Työpajatoiminta kuntouttavana työtoiminta siirtyi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien. Työllisyyspalvelut toimivat työllisyyspalvelukeskus Portissa, jossa työskentelee 5 määräaikaista työntekijää. Lisäksi Portissa työskentelee 2 TE-palveluiden alaista työntekijää.

Yleishallinnon osalta tulee jatkossa tehdä kriittistä tarkastelua resurssien oikeasta kohdentamisesta ja mm. järjestelmien käyttökustannuksista. Järjestelmät tulee lisäksi kartoittaa koko kaupungin osalta ja niistä tulee tehdä yhteenveto, jotta voidaan miettiä jatkoja niiden osalta.

5. Kirjanpito ja maksuliikenne

Laskut asiatarkastetaan ja hyväksytään kaupunginhallituksen hyväksymien ohjeistuksien mukaisesti viran- ja toimenhaltijoiden toimesta. Myös pankkitilien käyttöoikeudet hyväksytetään kaupunginhallituksella.

6. Omaisuuden hallinnointi

Omistajaohjaus, hankinnat sekä ulkopuolisten varojen hoito tapahtuu annettujen ohjeiden ja sääntöjen mukaisesti. Irtaimesta omaisuudesta pidetään tarvittaessa luetteloa.

7. Tietoturva ja arkistointi

Tietoturva on ensiarvoisen tärkeä osa kaupungin järjestelmiä ja päivittäistä työtä. Tietoturvaan liittyviä asioita päivitetään ja koulutetaan koko ajan tarpeen mukaan. Kaupunki on siirtynyt suurelta osin aineistojen sähköiseen säilyttämiseen. Koko kaupungin kattavan sähköisen arkistoinnin hankkimista työstetään ja kartoitetaan vähitellen.

9. Projekti- ja hanketoiminta

Kaupunginhallitus ja sen alaiset viranhaltijat tekevät päätökset projekteihin ja hankkeisiin osallistumisesta toimivallan puitteissa ja määrärahat varataan talousarviossa. Hallintokeskuksen alaisuudessa ei ole käynnistynyt uusia omia hankkeita vuoden 2022 aikana. Kaupunginhallitus ja/tai sen alaiset viranhaltijat ovat tehneet päätökset osallistumisesta seuraaviin hankkeisiin vuoden 2022 aikana:

- Kunta-Akkunan jatkokehittäminen → kuntarahoitusosuus 3.271,21 €/v
- Suuoraan töihin – ulkomaalaisten työntekijöiden keskitetyt palvelut (SOMPA) -hanke → kuntarahoitusosuus 9.806 €/v ajalla 2023–2025
- Tiedolla johtamisen ESR-hanke (Joki ICT Oy) → kuntarahoitusosuus 2.500 €
- Pyhäjoen vesistö ry:n jäseneksi liittyminen → kuntarahoitusosuus 6.500 €/v vuodesta 2023 alkaen
- Järjestelmät palvelemaan ihmisiä -hanke (Raahen kaupunki) → ei vaadi määrärahaa