

Ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastusmenettely

KEVAL § 11
413/00.00.00.00/2022

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 31.3.2023 ennen klo 19.00 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen. Keskusvaalilautakunnan on päätettävä mahdollisista valmistavista toimenpiteistä ennen kaikkea sen perusteella, kuinka paljon ja minkä tyyppisiä ennakkoäänestysasiakirjoja keskusvaalilautakunnalle saapuu.

Jos tarkistettavia ennakkoäänestysasiakirjoja on odotettavissa vähän, voi päätösvaltainen keskusvaalilautakunta itse tarkistaa asiakirjat yhdessä tai useammassa kokouksessa. Jos taas tarkastettavia ennakkoäänestysasiakirjoja tulee runsaasti, keskusvaalilautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Keskusvaalilautakunnan on tällöin huolehdittava tarpeellisen valvonnan järjestämisestä. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina, kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, keskusvaalilautakunnan on tehtävä päätösvaltaisessa kokoonpanossa. Keskusvaalilautakunnan kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Keskusvaalilautakunta päättää, että keskusvaalilautakunnan 1. sihteeri, 2. sihteeri ja puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja suorittaa päivittäin valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla, kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään. Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut tekee keskusvaalilautakunta.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.